



Sopot, dnia 12 kwietnia 2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

usługę opracowania studium wykonalności dla projektu inwestycyjnego polegającego na budowie innowacyjnego badawczego statku pełnomorskiego wraz z wymaganą dokumentacją niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu

postępowanie nr IO/ZO/5/2017 o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), tj. 30 000 euro.

Nazwa i adres Zamawiającego

Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk
ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot
Fax (48 58) 551 21 30
Email: office@iopan.gda.pl

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zapytania jest usługa opracowania **studium wykonalności dla przedsięwzięcia inwestycyjnego polegającego na budowie innowacyjnego badawczego statku pełnomorskiego wraz z wymaganą dokumentacją niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.**
2. Przedmiot zapytania obejmuje ponadto przygotowanie i wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami w formie gotowej do złożenia w oparciu o przygotowane studium wykonalności, jak również inne przygotowane przez Wykonawcę i wymagane dokumenty niezbędne do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.
3. Wnioskowany projekt wpisuje się w założenia RPO WP 2014-2020 Działanie 1.2. Transfer wiedzy do gospodarki (konkurs nr RPPM.01.02.00-IP.02-22-001/17). Projekt może wpisywać się również w założenia innych konkursów, w tym POIR Poddziałanie 4.1.2 Regionalne agendy naukowo – badawcze (ogłoszenie konkursu 28.04.2017 r.) oraz Poddziałania 1.1.1 "Ekspansja przez innowacje – wsparcie dotacyjne" RPO WP.
4. Wykonawca zobowiązany jest do aktywnego wsparcia Zamawiającego w procesie decyzyjnym w zakresie wyboru konkursu, w ramach którego zostanie złożony wniosek o dofinansowanie, w szczególności poprzez przedstawienie w odniesieniu do każdego z konkursów korzyści i zagrożeń z nim związanych, zasobów, jakie będą niezbędne do realizacji projektu, oraz ocenę szans jego powodzenia.
5. Studium Wykonalności oraz pozostałe wymagane dokumenty powinny być zgodne z aktualną na dzień ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia dokumentacją konkursową i wytycznymi dotyczącymi konkursu, w ramach którego składany będzie wniosek.
6. Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować opracowaną dokumentację, w tym również wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami na dzień złożenia wniosku, a następnie do czasu zakończenia oceny formalnej. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do uzupełniania dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia w trakcie oceny formalnej projektu zgodnie z ewentualnymi uwagami recenzentów w terminie wskazanym do uzupełnień. Wykonawca zobowiązany jest również do dokonania wymaganych zmian w dokumentacji, jeżeli zajdzie taka potrzeba w związku z przyznaniem dofinansowania.
7. Wykonawca w celu prawidłowego wykonania dokumentacji zobowiązany jest do:
 - 1) współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) aktywnego uczestniczenia w spotkaniach, w tym z partnerami przedsięwzięcia i inicjowania spotkań w przypadku takiej potrzeby;
 - 3) niezwłocznego informowania Zamawiającego o materiałach i danych potrzebnych do przygotowania dokumentacji;

- 4) informowania o ewentualnych problemach, dodatkowych okolicznościach wynikłych w trakcie wykonywania umowy, mogących wpłynąć na jej przedmiot.
8. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie dokumenty (materiały źródłowe) niezbędne do przygotowania dokumentacji oraz udzieli wyczerpujących wyjaśnień i informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca podczas realizacji zamówienia winien dbać o interesy Zamawiającego oraz zachować w tajemnicy wszystkie informacje uzyskane w trakcie wykonywania usługi.
10. Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia sporządzony z należytą starannością zawodową, kompleksowy i spójny.
11. Studium wykonalności oraz wymagane dokumenty należy wykonać w ilości egzemplarzy i formie wymaganej przez właściwe wytyczne dotyczące konkursu, w ramach którego zostanie złożony wniosek o dofinansowanie oraz z uwzględnieniem liczby podmiotów, które będą uczestniczyć w realizacji projektu. Wymagane jest dołączenie załącznika obliczeniowego (obliczenia w analizie finansowej, analizie kosztów i korzyści, analizie wrażliwości) w formie arkusza kalkulacyjnego, który powinien umożliwić weryfikację poprawności dokonanych wyliczeń (odblokowane formuły) oraz zawierać wydzieloną część zawierającą założenia będące podstawą wyliczeń.
12. Wykonawca obowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych i na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego.
13. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych, razem z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania opracowaniami powstałymi w wyniku realizacji zamówienia w kraju i za granicą.
14. Przedmiot zamówienia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

II. Miejsce i termin wykonania zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego: ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot
2. Termin opracowania i przedstawienia Zamawiającemu **wstępnej wersji studium wykonalności** oraz umieszczenie informacji od Zamawiającego i partnerów w formularzu zgłoszeniowym, nie później niż do dnia **26 maja 2017 r.**
3. Termin opracowania i przedstawienia Zamawiającemu **ostatecznej wersji pełnej dokumentacji** uwzględniającej poprawki i uwagi Zamawiającego, tj. **studium wykonalności** wraz z wymaganą dokumentacją niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie oraz przygotowanie wniosku o dofinansowanie w formie gotowej do złożenia – nie później niż do dnia **31 maja 2017 r.**

III. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki w zakresie:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia - w postaci należytego wykonania **w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej:
 - 1) **jednej usługi** wykonania dokumentacji aplikacyjnej (w tym studium wykonalności) dla projektu inwestycyjnego o przewidywanej wartości projektu co najmniej 40 mln złotych, któremu przyznano dofinansowanie;
 - 2) **trzech usług** wykonania dokumentacji aplikacyjnej (w tym studium wykonalności) do projektów badawczo-rozwojowych finansowanych z funduszy unijnych, w tym:
 - a) co najmniej jednej usługi dla projektu realizowanego w ramach konsorcjum, partnerstwa lub podwykonawstwa jednostki naukowej i przedsiębiorstwa, któremu przyznano dofinansowanie;
 - b) co najmniej jednej usługi dla projektu z zakresu budowy statku lub jednostki pływającej, któremu przyznano dofinansowanie;
2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – w postaci dysponowania **co najmniej jedną osobą** posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie w sporządzaniu dokumentacji aplikacyjnej (w tym studium wykonalności) do projektów finansowanych z funduszy unijnych, w tym dla projektów badawczo-rozwojowych realizowanych w ramach konsorcjum, partnerstwa lub podwykonawstwa jednostki naukowej i przedsiębiorstwa.
3. posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej - zapewniającej wykonanie zamówienia.

IV. Kryteria oceny ofert

1. Oferty Wykonawców zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami:

- **cena: waga 95 %;**
- **termin płatności wynagrodzenia: waga 5%.**

2. Liczba punktów w kryterium „cena (C)” obliczona zostanie wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 95 \%$$

3. Punkty w kryterium „termin płatności wynagrodzenia” przyznawane będą w następujący sposób:

termin płatności 14 dni – 0 pkt

termin płatności 21 dni – 2 pkt

termin płatności 30 dni – 5 pkt

Wykonawca przedstawia termin płatności wynagrodzenia (jeden z terminów płatności wynagrodzenia akceptowany przez Wykonawcę (tj. 14, 21 albo 30 dni) w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.

4. Ocenę ostateczną stanowić będzie łączna liczba punktów przyznanych Wykonawcy w obu kryteriach.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans oceny ofert Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych.

V. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Do oferty Wykonawcy powinni złożyć następujące dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków wymienionych w punkcie III:

a) **oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu** - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego,

b) **wykaz wykonanych usług**, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie – z podaniem przedmiotu, wartości, dat wykonania i odbiorców wraz z podaniem informacji dotyczących: nazwy, szacowanej wartości projektu w ramach którego była wykonywana usługa opracowania dokumentacji, charakteru projektu (tj. czy był to projekt badawczo rozwojowy) oraz czy projekt otrzymał dofinansowanie, a także informacji czy projekt badawczo-rozwojowy był realizowany w ramach konsorcjum, partnerstwa czy też podwykonawstwa jednostki naukowej z przedsiębiorstwem - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług zawartych w wykazie,

c) **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego,

d) **oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane doświadczenie** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

VI. Warunki finansowania zamówienia oraz istotne warunki umowy

1. Zapłata za wykonywanie usługi odbywać się będzie na podstawie faktury doręczonej Instytutowi Oceanologii PAN w Sopocie w dwóch ratach:

a) pierwsza rata: **90% wynagrodzenia** - po zaakceptowaniu przez Zamawiającego ostatecznej wersji pełnej dokumentacji uwzględniającej poprawki i uwagi Zamawiającego, tj. studium wykonalności wraz z wymaganą dokumentacją niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie oraz po przygotowaniu wniosku o dofinansowanie w formie gotowej do złożenia i podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

b) druga rata: **10% wynagrodzenia** – po zakończonej ocenie formalnej wniosku.

2. Strony postanawiają, że zapłata za wykonaną usługę nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie zaakceptowanym przez Wykonawcę liczonym od daty dokonania odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń lub zakończenia oceny formalnej, oraz po otrzymaniu faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.

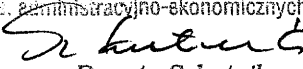
3. Wszelkie warunki umowy istotne dla Zamawiającego są zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania.

VII. Miejsce, termin i forma składania ofert cenowych

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty
2. Zamawiający może w uzasadnionych wypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zapytania. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, stając się automatycznie integralną częścią Zapytania. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy.
3. **Podpisaną ofertę cenową**, sporządzoną zgodnie ze **wzorem stanowiącym załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania wraz z dokumentami wymienionymi w punkcie V Zapytania, **należy złożyć** w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 19 kwietnia 2017 r. do godz. 10:00:**
 - 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego – pok. 107
 - 2) faksem na nr (48 58) 551 21 30
 - 3) pocztą elektroniczną na adres – azariczna@iopan.gda.pl- w tytule wpisując „Oferta na usługę opracowania studium wykonalności dla projektu inwestycyjnego polegającego na budowie innowacyjnego badawczego statku pełnomorskiego wraz z wymaganą dokumentacją niezbędną do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu – postępowanie nr IO/ZO/5/2017”.
4. Za podpisaną uznaje się ofertę z własnoręcznym czytelnym podpisem lub podpisem i pieczętą pozwalającą na identyfikację tego podpisu.
5. Wraz z ofertą Wykonawca winien przedstawić kopię dokumentu potwierdzającego uprawnienie do reprezentacji dla osoby podpisującej ofertę.
6. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu.
7. Oferty złożone po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane.
8. W przypadku wątpliwości co do treści oferty, Zamawiający zastrzega sobie prawo zadawania pytań w zakresie treści oferty.
9. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez wyboru oferty, z podaniem przyczyny unieważnienia.
10. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

VIII. Załączniki

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykaz usług.
4. Wykaz osób.
5. Oświadczenie o uczestnictwie wskazanych osób w realizacji zamówienia.
6. Projekt umowy.

701 DZIAŁO
ds. administracyjno-ekonomicznych

mgr Danuta Szkutnik