

Sopot, 18 grudnia 2015 r.

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

INSTYTUT OCEANOLOGII POLSKIEJ AKADEMII NAUK
ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot
telefon: 058 551-72-81
fax.: 058 551-21-30
e-mail: office@iopan.gda.pl

Numer postępowania: IO/ZP/13/2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB POSTĘPOWANIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2013 poz. 1735) przeprowadzony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907 ze zm.)

na:

Remont okresowy s/y „Oceania”

dla INSTYTUTU OCEANOLOGII POLSKIEJ AKADEMII NAUK

Kod CPV: 50241000-6 Usługi w zakresie napraw i konserwacji statków

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **remont okresowy s/y „Oceania”** dla Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk Sopot, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot (numer postępowania IO/ZP/13/2015).
2. Kod CPV: **50241000-6** Usługi w zakresie napraw i konserwacji statków,
3. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga, aby prace objęte przedmiotem zamówienia wykonane zostały podczas dokowania kadłuba statku. Wszelkie koszty związane z dokowaniem statku ponosi Wykonawca.

4. Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia:

A. Urządzenie sterowe : Maszyna sterowa MS32-7-7-S1 HYDROSTER

- 1) Demontaż pletwy steru – przegląd i konserwacja;
- 2) Pomiary luzów na czopach i tulejach trzonu i pletwy steru (w zależności od sytuacji wykonanie niezbędnych napraw);
- 3) Demontaż trzonu steru, wykonanie pomiarów, ewentualne naprawy (demontaż możliwy jest przez zaślepiony otwór w pokładzie, należy przewidzieć ponowny montaż szalunków i uszczelnień pokładu oraz stołu we wnętrzu, w którym zainstalowana jest część wykonawcza maszyny sterowej);
- 4) Wymiana uszczelnień dławicy trzonu sterowego, przegląd i ewentualna wymiana elementów gumowych dodatkowego, prototypowego uszczelnienia trzonu sterowego;
- 5) Demontaż 2 szt. zespołów siłowych typu ZS4, wymiana uszczelnień, ponowny montaż, regulacja luzów na przegubach kulistych;
- 6) Modyfikacja ręcznego układu smarowania przegubów i łożyska trzonu;
- 7) Demontaż do przeglądu dwóch zespołów pompowych ZP1AG3-10, przegląd i wymiana łożysk i uszczelnień silników elektrycznych i pomp (zakres wymiany części w miarę stwierdzonych potrzeb);
- 8) Wymiana uszczelnień na blokach zaworowych zespołu napędowego, wymiana przepony i napełnienie azotem akumulatora hydraulicznego w układzie steru (Zamawiający dopuszcza możliwość wymiany silników elektrycznych na nowe, ze względu na fakt, iż koszt remontu 30-letnich silników może być porównywalny z kosztem zakupu nowych);
- 9) Uruchomienie urządzenia sterowego, regulacje po remoncie, zdanie w działanie dla Armatora i PRS;

B. Linia wału:

- 1) Wymiana uszczelnień pochwy wału, uszczelnienia (dotychczas używany typ uszczelnienia: DEEP SEA SEALS LTD. TYP: EK Seal i EJ Seal), średnica wału 156 mm – rufa i 154mm – dziób, kontrola szczelności układu chłodzenia, usunięcie nieszczelności;
- 2) Wykonanie wszystkich czynności przy wale i śrubie nastawnej przewidziane przez instrukcję producenta w przypadku dokowania;
- 3) Wymiana lub uzupełnienie (w zależności od wyników badań próbki oleju) oleju pochwy wału (używany typ oleju : MOBIL DTE OIL HEAVY, całkowita ilość oleju 180 l);
- 4) Dokonanie oceny stanu łożysk tocznych SKF wału pośredniego;

C. Pomieszczenie steru strumieniowego:

- 1) Demontaż i przegląd pompy pożarowej wraz z silnikiem elektrycznym, wymiana uszczelnień i łożysk (Pompa produkcji GZUT Gliwice rok 1985, 400A 30M 65, silnik elektryczny typ: SSK/132 S2 BT, 7,5 kW);
- 2) Konserwacja i przegląd kingstonów, zaworów kingstonowych i zaworów pompy, wymiana anod cynkowych, zdanie Armatorowi pompy pożarowej w działanie (Zamawiający dopuszcza możliwość wymiany istniejącej pompy pożarowej (wiek ponad 30 lat) na pompę innego typu - np. Grundfos typ CRN 32, typ nowej pompy należy uzgodnić z PRS);
- 3) Wyczyścić zęzę, usunąć ślady korozji, pomalować 2-składnikową farbą epoksydową dno i burty pomieszczenia steru strumieniowego - łącznie ok. 12 m² (na okres malowania należy zamontować zabezpieczenia z folii dla istniejących urządzeń i armatury);
- 4) Na rurociągu łączącym kingston z pompą wody morskiej „teflonową” zainstalować dostarczony przez Armatora czujnik temperatury, poprowadzić rurę ½ ” (wykorzystując jako tor kablowy) od czujnika temperatury do pomieszczenia naukowego w nadbudówce dziobowej PB (będzie to wymagało przejścia przez 2 pokłady) - szacunkowa długość rury 6-8 m;

D. Dodatkowe prace w siłowni (armatura zaburtowa):

- 1) Kingstony: Czyszczenie i niezbędna konserwacja, wymiana anod cynkowych, zainstalować zasuwę zaburtową DN 40 w miejscu istniejącego zaworu zwrotnego przy pompie zasilającej odsalarki

osmotycznej, po przeglądzie zamontować zawór zwrotny na istniejącym niewykorzystanym przepuszczeniu z kołnierzem (przy agregacie nr.2 LB);

2) Sprawdzić (demontaż i kontrola) zaworów zaburtowych wg listy:

Siłownia : zawór zaporowo-zwrotny kątowy DN 125,
zawór zaporowo-zwrotny kątowy DN 65,
zawór zaporowo-zwrotny kątowy DN 50,
zawór prosty DN 40,

LB wręgi 30-32:

zasuwa DN 40,
zawór sztormowy DN 50,
zasuwa DN 50,
zawór zaporowo-zwrotny prosty DN 50,
zawór zaporowo-zwrotny prosty DN 50,

Kingston PB i denny:

przepustnica kołnierzowa DN 150,
przepustnica kołnierzowa DN 150,
przepustnica DN 100,
przepustnica DN 100,

LB wręg 45:

zawór zaporowo-zwrotny kątowy DN 40,

Laboratoria, PB wręg 19:

zawór sztormowy DN 50,
zasuwa DN 50,

Pomieszczenie steru strumieniowego:

zawór zwrotny prosty DN 50,
zawór zwrotny kątowy DN 50,
zawór zwrotny prosty DN 65;

E. Ster strumieniowy w kadłubie:

Kontrola stanu krat wlotowych i płytów śruby, wymiana anod cynkowych, jeśli to możliwe (problemy z zasilaniem silnika steru) uruchomienie steru na doku w celu sprawdzenia szczelności;

F. Prace malarskie:

- 1) Czyszczenie hydromonitoringiem części podwodnej oraz burt;
- 2) Malowanie kadłuba statku według planu malowania zamieszczonego w Załączniku nr 8 do SIWZ. (Zamawiający informuje, że wszelkie nazwy własne farb wskazane w Załączniku są jedynie przykładowe);
- 3) Wyczyścić i wymalować farbą podkładową i powierzchnią koferdam rufowy;

G. Prace pokładowe na doku:

- 1) Napawać kluzę kotwiczną dziobową i kluzę na prawej burcie;
- 2) Sprawdzić stan techniczny i ewentualnie wymienić krętlik oraz część łańcucha od kotwicy do pierwszego kentera;
- 3) Przegląd blochków kierunkowych na rei pomiarowej (Potrzebne użycie dźwigu z koszem);
- 4) Skrócenie i zaciśnięcie lin nierdzewnych na lewej burcie (są to liny prowadzące do PMS przy balkoniku pomiarowym na dziobie, potrzebne jest użycie dźwigu z koszem);

H. Inne prace:

- 1) Likwidacja w studni ADCP starego odpowietrzenia i zaślepienie powstałego otworu;
- 2) Przegląd i konserwacja zaworu zaporowego w studni ADCP symbol zaworu Dn 20.

5. Prace powinny być prowadzone pod nadzorem PRS. Wykonawca winien podczas realizacji zamówienia uwzględnić uwagi PRS.
6. Wykonawca w cenie oferty uwzględni wszystkie niezbędne czynności związane z wyżej wymienionym zakresem remontu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do kompletnego, wysokiej jakości i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe wykonanie prac remontowych statku s/y „Oceania”, zapewnienie warunków bezpieczeństwa przy ich wykonywaniu oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas tych prac.
9. Wykonawca przy wykonywaniu prac remontowych jest zobowiązany we własnym zakresie i na własny koszt, w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia ryczałtowego do:
 - 1) zapewnienia wykwalifikowanej kadry technicznej, a także odpowiedniego sprzętu,
 - 2) protokolarnego przyjęcia statku w terminie wskazanym w umowie,
 - 3) zorganizowania zaplecza remontowego, w tym pozwalające na magazynowanie materiałów i sprzętu wykorzystywanego do realizowanych prac,
 - 4) zapewnienia możliwości całodobowego korzystania przez załogę statku z zaplecza socjalnego, w tym zapewnić i doprowadzić rurociąg odprowadzający nieczystości ze statku do kanalizacji lub zapewnić korzystanie z toalet na terenie postoju statku dla załogi remontowanego statku, wraz z odbiorem nieczystości,
 - 5) zabezpieczenia mienia znajdującego się na statku w okresie od czasu jego przejęcia do chwili protokolarnego przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu,
 - 6) przestrzegania wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ochrony środowiska,
 - 7) zabezpieczenia i ochrony statku przed wypadkiem poniesienia szkody, spowodowanej przez działania osób trzecich, a w przypadku jej wystąpienia do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego i właściwych podmiotów w celu umożliwienia określenia zakresu powstałej szkody, zgłoszenia ewentualnych roszczeń, naprawienia szkody i jej ewentualnych skutków,
 - 8) utrzymywania należytego porządku na remontowanym statku, miejsce wykonywania prac powinno być czyste i uporządkowane, bez pozostawiania materiałów i sprzętu zbędnych do prowadzenia prac, a także odpadów,
 - 9) zagospodarowania wszystkich materiałów pochodzących z rozbiórki oraz odpadów powstałych podczas remontu statku (m.in. zużyte oleje i smary, szlasy, pozostałości po wykonywanych pracach), które przechodzą na własność Wykonawcy, i który zobowiązany jest usunąć je ze statku, a następnie zagospodarować zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, oraz przekazania Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów,
 - 10) wykonywania w czasie realizacji prac wszystkich niezbędnych sprawdzeń, pomiarów i badań, które powinny być przeprowadzone zgodnie z właściwymi normami i procedurami przez przedsiębiorców posiadających uznanie PRS, o ile będzie to wymagane przez PRS,
 - 11) wykonania przyłączy celem zaopatrzenia miejsca wykonywania prac w wodę, energię elektryczną i innych mediów, oraz ponoszenia kosztów zużycia tych mediów,
 - 12) zawiadamiania Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej (za pośrednictwem e-mail) o wykonaniu robót zanikowych lub ulegających zakryciu, umożliwiając ich sprawdzenie w terminie 2 dni roboczych od daty powiadomienia i uzyskiwania potwierdzenia ich odbioru przez Zamawiającego, PRS, ewentualnie inne właściwe organy administracji,
 - 13) doprowadzenia po zakończeniu prac do należytego stanu i porządku statku i przekazania go Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego, wynikającego z niniejszej umowy, w tym usunięcia ewentualnych szkód powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 14) wykonywania wszystkich zaleceń PRS, innych właściwych organów i instytucji oraz Zamawiającego wydawanych w związku z pracami remontowymi realizowanymi zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy,
 - 15) uwzględnienia i zabezpieczenia wszystkich niezbędnych procesów technologicznych (w szczególności rusztowań, zabezpieczeń urządzeń przed uszkodzeniem, pomiarów, itp.).
10. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich części i materiałów niezbędnych w ramach dokonywanego remontu w ramach zaoferowanej przez siebie ceny.
11. Wykonawca zobowiązany jest spowodować, aby przewidziane do użycia w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiały i części były nowe, dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania oraz najwyższej dostępnej na rynku jakości. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przedstawienia w każdym czasie dokumentów potwierdzających pochodzenie używanych i zamontowanych w ramach wykonywanych prac remontowych materiałów i części.
12. Wszystkie zamontowane lub użyte przez Wykonawcę części powinny posiadać certyfikat klasyfikatora (PRS lub innego, uznanego przez PRS), jeżeli dana część lub materiał wymaga klasyfikacji.
13. Jakość materiałów powinna być udokumentowana atestami, m.in. certyfikaty na znak zgodności CE lub B, lub też certyfikaty zgodności z PN lub odpowiednią aprobatą techniczną. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszelkiej dokumentacji w języku polskim takiej jak: Dokumentacja Techniczno-Ruchowa, karty

gwarancyjne, instrukcje obsługi, schematy, karty legalizacji i atesty dla dostarczonych i nowo montowanych urządzeń, materiałów, części, wyposażenia oraz całych systemów.

14. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace na okres **nie krótszy niż 12 miesięcy**, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Na zamontowane części i urządzenia firmowe – gwarancja nie krótsza niż według wskazań producentów. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu poszczególne gwarancje producentów.
15. Zamawiający wymaga, aby wymiana części oraz montaż urządzeń firmowych nie skutkowały utratą ich gwarancji.
16. Miejsce realizacji zamówienia określa Wykonawca z zastrzeżeniem, iż jeżeli miejsce realizacji zamówienia będzie, powyżej 10 NM wszystkie niezbędne koszty związane z transportem statku powyżej 10 NM oraz reprezentantów Zamawiającego i organów kontroli ponosi Wykonawca.
17. Ze względu na harmonogram rejsowy statku wykonanie usługi musi odbyć się w terminie od 19.03.2016r. do 04.04.2016r.
18. Transport statku do i z miejsca remontu odbędzie się w terminie realizacji zamówienia (19.03-04.04). Wykonawca planując prace remontowe powinien uwzględnić czas niezbędny do dotarcia statku z miejsca postoju (Port Gdański, Nabrzeże Zbożowe, ul. Starowiślna 1) do miejsca przeprowadzenia remontu oraz z powrotem.
19. W celu umożliwienia Wykonawcom zapoznania się z zakresem prac oraz oszacowania oferty Zamawiający umożliwi Wykonawcom dostęp do statku (wizja lokalna) w dniach 21-23 grudnia 2015r.
20. Zamawiający informuje, że w Załączniku nr 8 do SIWZ wskazane zostały jedynie przykładowe nazwy farb. Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający informuje, iż jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie przedmiotu zamówienia lub jego części – należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ przedmiotu zamówienia i dopuszcza składanie ofert równoważnych pod względem wizualnym, funkcjonalnym, o parametrach techniczno - użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia.
21. Zamawiający nie dopuszcza częściowego składania ofert. Oferta Wykonawcy musi być kompletna oraz musi obejmować wszystkie elementy wymienione w formularzu ofertowo - cenowym. Oferta nie zawierająca chociażby jednego elementu zostanie odrzucona, jako nie spełniająca wymogów SIWZ.
22. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ. Propozycje rozwiązań alternatywnych (wariantowych) nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
23. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych do 50 % wartości zamówienia podstawowego.
24. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy Dz. U. 2013 r. poz. 907 ze zm.) o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2013 poz. 1735).

II. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od 19.03.2016 do 04.04.2016r.**

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Zamawiający nie precyzuje tego warunku;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia - *w postaci należytego wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej dwóch usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj. obejmujących remont statku, o wartości minimum 100 000 zł brutto każda;*
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – *Zapewniającymi wykonanie zamówienia*
 - d) posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej - *zapewniającej wykonanie zamówienia.*
2. Zamawiający ustala następujący sposób oceny warunków udziału w postępowaniu:

- 2.1. w zakresie warunku wskazanego w punkcie III.1.a.) - ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę oświadczenie wskazane w punkcie IV.1.1. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunku wskazanego w punkcie III.1.a) - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ - Zamawiający uzna warunek za spełniony.
- 2.2. w zakresie warunku wskazanego w punkcie III.1.b.) - ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę dokumenty wskazane w punkcie IV.1.1. i IV.1.2. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunku wskazanego w punkcie III.1.b) według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ oraz wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług obejmujący usługi wymagane dla spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia - z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ oraz załączy dowody czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - Zamawiający uzna warunek za spełniony. Wykonawca, który we własnym zakresie nie dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, może polegać na zasobach innych podmiotów. W takiej sytuacji zobowiązany jest jednak udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 2.3. w zakresie warunku wskazanego w punkcie III.1.c) - ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia wskazanego w punkcie IV.1.1. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie III.1.c.) - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ - Zamawiający uzna warunek za spełniony. Wykonawca, który we własnym zakresie nie dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, może polegać na zasobach innych podmiotów. W takiej sytuacji zobowiązany jest jednak udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 2.4. w zakresie warunku wskazanego w punkcie III.1.d) - ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia wskazanego w punkcie IV.1.1. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie III.1.d.) - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ - Zamawiający uzna warunek za spełniony. Wykonawca, który we własnym zakresie nie dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, może polegać na zasobach innych podmiotów. W takiej sytuacji zobowiązany jest jednak udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca nie dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji niniejszego zamówienia to może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o pisemny dokument wystawiony przez podmiot oddający Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie III.1, w oparciu o oświadczenia złożone przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu metodą: spełnia/nie spełnia.
6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku braku wymaganych oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub ich nieuzupełnienia lub w przypadku złożenia oświadczeń lub dokumentów świadczących o braku spełnienia warunków Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW WYMNIENIONYCH W PUNKCIE III.

1. Do oferty Wykonawcy powinni złożyć następujące dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków wymienionych w punkcie III:
 - a) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
 - b) **wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający zastrzega obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie co najmniej dwóch usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj. obejmujących remont statku, o wartości minimum 100 000 zł brutto każda.
2. Dowodami, o których mowa w ust. 1.b) są:
 - 1) **poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) **oświadczenie Wykonawcy** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1).
3. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1.b), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 2.
4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

V. WYKLUCZENIE WYKONAWCY ORAZ SPOSÓB OCENY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SPEŁNIANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy w oparciu o art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - b) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - d) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - e) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia

- korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - g) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - h) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - i) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - j) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
2. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wskazanych w punkcie VI. według następujących zasad:
- 2.1.dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1 lit. a) na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie VI.1.1 i dokumentów, o których mowa w punkcie VI.1.2;
 - 2.2.dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1 lit. b) na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie VI.1.1 i dokumentów, o których mowa w punkcie VI.1.3. i VI.1.4;
 - 2.3.dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1 lit od c) do j) na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie VI.1.1.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 24 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.
4. Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia z postępowania na zasadzie: wyklucza/nie wyklucza.
5. O wykluczeniu Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego wykluczył, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, OKREŚLONYCH W PUNKCIE V.

1. Do oferty Wykonawcy powinni złożyć następujące oświadczenie i dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:
- 1.1.**oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - Załącznik nr 4,
 - 1.2.**aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 1.3. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 1.4. **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1.2, 1.3 i 1.4. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Stosuje się odpowiednio do ust. 3.
5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt VI.1.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY – WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW, OŚWIADCZEŃ, INFORMACJI I INNYCH ZAŁĄCZNIKÓW.

1. **Oferta winna zawierać:**
 - a) wypełniony **formularz ofertowo - cenowy** - oświadczenie ofertowe — przygotowane zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
W związku z klasyfikacją statku naukowo-badawczego „Oceania” w grupie PKWiU 30.11.33.0 „Stawki badawcze, morskie” usługi remontu statku i związana z tym dostawa materiałów i części posiadają zerową stawkę VAT.
 - b) Dokumenty i oświadczenia – wymienione w punkcie IV i VI SIWZ,
 - c) **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej — przygotowane zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ,
 - d) **Informację czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** - przygotowaną zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ,
 - e) Pełnomocnictwo dla osoby, której prawo do reprezentacji nie wynika z dokumentów określonych w punkcie VI.1.2 (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej); pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie lub przez Mocodawcę kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony.
 - f) Dokument pełnomocnictwa pełnomocnika występującego w imieniu podmiotów ubiegających się o wspólne wykonanie zamówienia w przypadku składania oferty wspólnej; pełnomocnictwo musi być

złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta i załączniki do niej winny być złożone w formie pisemnej i napisane w języku polskim w sposób trwały np. na maszynie do pisania lub komputerze. Zamawiający dopuszcza ręczne, czytelne wypełnianie formularzy ofertowych (według załączników określonych w SIWZ).
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Jeżeli dla oświadczeń i wykazów przewidziany jest wzór – załącznik do SIWZ, dokumenty te sporządza się według tych wzorów.
4. Wszystkie wzory - załączniki określone w SIWZ należy wypełnić bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy dane nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.
5. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
6. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być paraflowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzających za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
8. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego lub złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
10. Oferta winna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości.
11. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
12. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz opisem tematu, którego przetarg dotyczy:

**„Oferta przetargowa na remont okresowy s/y „Oceania”
dla Instytutu Oceanologii PAN, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot,
nr postępowania: IO/ZP/13/2015
nie otwierać przed 07.01.2016 r. godz. 10.00”**

13. W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, lub jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
14. Brak jakiegokolwiek z określonych oświadczeń i wymaganych potwierdzeń lub złożenie oferty niezgodnie z opisem przygotowania oferty (np. niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopie) spowoduje, stosownie do ustawy Prawo zamówień publicznych, wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie oferty.
15. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:
 - 1) W przypadku złożenia oferty wspólnej dokumenty i oświadczenia składane na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu powinny być złożone przez każdy z tych podmiotów, natomiast dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, jak również formularze ofertowe winny być złożone w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.
 - 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 - 3) Oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.
 - 4) W przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 5) Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub wspólnie z innymi Wykonawcami. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
16. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych, istotnych dla prowadzonego postępowania, powoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby

Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Formularzem oferty.

18. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SIWZ.

1. Cała korespondencja między Zamawiającym, a Wykonawcami prowadzona będzie w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie oraz za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, za wyjątkiem uzupełnienia dokumentów – dla tej czynności Zamawiający dopuszcza jedynie formę pisemną.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje złożone za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli dotrą do adresata przed upływem terminu i zostaną niezwłocznie potwierdzone pisemnie.
4. **Adres do korespondencji:**
Instytut Oceanologii PAN
ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot
tel 058 73 11 823; 058 551 72 81
fax 058 551 21 30
e mail office@iopan.gda.pl
godziny pracy: poniedziałek – piątek w godzinach 8:00 – 15:00.
5. Zamawiający do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnia: p. Małgorzatę Maśnicką – mmasnicka@iopan.gda.pl.
6. **Wykonawcy mogą zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający może w uzasadnionych wypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, stając się automatycznie jej integralną częścią.
9. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy.
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem art. 12 a ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
11. Jeżeli zmiana treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku tej zmiany niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

X. WIZJA LOKALNA

1. **Wizja lokalna.** W związku z ciągłą eksploatacją statku, wyznacza się następujący termin wizji lokalnej na statku s/y „Oceania”: **21-23 grudnia 2015r. w godz. 09:00 do 15:00.**
2. Wizja lokalna odbędzie się w miejscu cumowania - Port Gdański, Nabrzeże Zbożowe, ul. Starowiślna 1, obok promu „Wisłoujście”).
3. Przed odbyciem wizji lokalnej Wykonawca winien uzgodnić telefonicznie dokładny termin jej odbycia, tel: 601-662-030, 501-022-077.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w zamkniętej kopercie, która powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
3. Wycofana oferta bez otwierania zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie po zakończeniu postępowania.
4. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście lub przez posłańca (pocztą, kurierem) - decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego - w zamkniętych kopertach, w budynku Instytutu Oceanologii PAN w Sopocie przy ul. Powstańców Warszawy 55, w pok. 120, do dnia **07.01.2016 r. do godz. 9.45**.
2. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert, niezależnie od sposobu, w jaki Wykonawca składa ofertę, będzie niezwłocznie odesłana bez otwierania do Wykonawcy.

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej budynku Instytutu Oceanologii PAN w Sopocie przy ul. Powstańców Warszawy 55, dnia **07.01.2016 r. o godz. 10.00**.
2. Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców.

XVI. TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty otwarte zostaną zgodnie z art. 86 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z niniejszą Specyfikacją nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Oferty oceniane będą w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze oferty zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za przedmiot zamówienia Wykonawca przedstawia w "Formularzu ofertowo-cenowym" stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszystkie ceny i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ceną danej oferty jest kwota wyrażona w złotych polskich zawierająca podatek od towarów i usług (VAT) – wartość brutto zbiorczą za wszystkie pozycje zamówienia. **W związku z klasyfikacją statku naukowo-badawczego „Oceania” w grupie PKWiU 30.11.33.0 „Stawki badawcze, morskie” usługi remontu statku i związana z tym dostawa materiałów i części posiadają zerową stawkę VAT.**

3. Cena podana w ofercie winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. koszty wykonania usługi, koszty części i materiałów niezbędnych do realizacji remontu, koszty wszystkich niezbędnych procesów technologicznych, koszty dokowania statku, dokumentacji, gwarancji, itp.).
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w cenie.
6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w walucie PLN.

XVIII. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIOW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W oparciu o kryterium oceny ofert Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, przedstawionym w niniejszej SIWZ.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
 - **cena - 88 %**,
 - **gwarancja na wykonane usługi - 12 %**
3. Punkty w kryterium „cena” będą obliczane wg następującego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 88 \text{ pkt}$$

4. Cenę za przedmiot zamówienia Wykonawca przedstawia w „Formularzu ofertowo-cenowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający przyzna 1 punkt za każdy dodatkowy miesiąc powyżej minimalnego terminu gwarancji (12 miesięcy).
6. Maksymalna liczba punktów, jaka może zostać przyznana Wykonawcy w kryterium „gwarancja na wykonane usługi” – 12 punktów.
7. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego terminu gwarancji niż 24 miesiące, Wykonawca otrzyma 12 punktów.
8. Oferowany termin gwarancji na wykonane usługi Wykonawca przedstawia w „Formularzu ofertowo-cenowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
9. Maksymalna suma punktów, jaką może uzyskać Wykonawca: 100 pkt.
10. **Oferta, która uzyska największą sumę punktów (suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach) - zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.**

XIX. SPRAWDZENIE OFERT, OKREŚLENIE ICH ZGODNOŚCI Z WYMAGANIAMI, POWODY ODRZUCENIA OFERTY

1. Oferta, złożona w określonym przez Zamawiającego terminie, oceniana będzie w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.
 O poprawkach omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę (art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych), jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,

- b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - d) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanych terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę, lub w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy).
3. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona:
 - a) na stronie internetowej Zamawiającego,
 - b) w miejscu publicznie dostępnym (na tablicy ogłoszeń) w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w:
 - a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) złożonej ofercie,
 - c) wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
5. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
6. W przedmiotowym postępowaniu nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO ZABEZPIECZENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Wszelkie warunki umowy istotne dla Zamawiającego są zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z wyjątkiem zmian, których wystąpienie Zamawiający przewiduje, tj. w zakresie terminów przewidzianych w umowie, przedmiotu umowy, sposobu wykonania umowy, wynagrodzenia, sposobu i warunków płatności lub komparycji umowy i których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z następujących okoliczności:

- a) służyć to będzie podniesieniu standardu przedmiotu zamówienia lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy;
- b) zmiany dotyczące terminów przewidzianych w umowie, sposobu wykonania zamówienia, zakresu przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenia oraz sposobu i warunków płatności – w przypadku, gdy wystąpi możliwość wykonania przedmiotu zamówienia w sposób inny od przewidzianego w SIWZ, a zarazem korzystny dla Zamawiającego i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy;
- c) zmiana dotycząca przedmiotu zamówienia, jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy – w przypadku wystąpienia okoliczności nie przewidzianych w chwili zawarcia umowy, a skutkujących koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu zamówienia;
- d) zmiany dotyczące terminów przewidzianych w umowie – w przypadku, w którym nie ma możliwości dotrzymania przez Wykonawcę tych terminów z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- e) zmiana dotycząca terminów przewidzianych w umowie – w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
- f) zmiany dotyczące terminów przewidzianych w umowie – w przypadku konieczności prowadzenia działań przez osoby trzecie uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy;
- g) urzędowej zmiany, w okresie trwania umowy, wysokości wskaźnika podatku VAT (także obniżka);
- h) zmiany osób wymienionych w umowie, uprawnionych przez Zamawiającego lub Wykonawcę do kontaktów;
- i) zmiany umowy są konieczne w związku ze zmianą odpowiednich przepisów prawa,
- j) zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia, który poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej wynikające z art. 180 i następne, z uwzględnieniem trybu niniejszego postępowania oraz ograniczeń wynikających z wartości zamówienia.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w terminach wskazanych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy:

- ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. 2013 r. poz. 907 ze zm.),
- Kodeksu Cywilnego.

Podpisy członków Komisji:

Przewodniczący

Członek *Tom Jędrzejewski*

Członek (Sekretarz) *Kasimierz*

NACZELNY INŻYNIER

Kazimierz Groza
mgr inż. Kazimierz Groza

Zatwierdzam