

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.iopan.gda.pl/bip/przetarg187/

Sopot: Dostawa zestawu chromatografu gazowego z detektorem mas GC/MS z jonizacją elektronową (EI) dla Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk w Sopocie

Numer ogłoszenia: 267008 - 2013; data zamieszczenia: 09.07.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Instytut Oceanologii PAN , ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot, woj. pomorskie, tel. 058 5517281, faks 058 5512130.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.iopan.gda.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Instytut Polskiej Akademii Nauk.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa zestawu chromatografu gazowego z detektorem mas GC/MS z jonizacją elektronową (EI) dla Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk w Sopocie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawu chromatografu gazowego z detektorem mas GC/MS z jonizacją elektronową (EI) dla Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk w Sopocie, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot. 2. Kod CPV: 38432210-7 Chromatografy gazowe. 3. Charakterystyka przedmiotu zamówienia: A. CHROMATOGRAM GAZOWY Z DETEKTOREM MAS GC/MS 1) Chromatograf gazowy jedno-kanalowy na kolumny kapilarne standardowo przystosowany do szybkiej i wysokociśnieniowej chromatografii gazowej z detektorem mas (GC/MS) - możliwość rozbudowy o źródła jonizacji PCI i NCI oraz gniazdo bezpośredniego nastrzyku; - elektroniczna kontrola przepływów i ciśnień w chromatografie; - kompletny, gotowy do pracy. 2) Dozownik typu split/splitless: - sterowany komputerowo; - temperatura pracy dozowników od +5 stopni C powyżej temperatury pokojowej do co najmniej 450 stopni C; - przepływ kontrolowany komputerowo za pomocą AFC. 3) Kontrola przepływów i ciśnienia: - zakres ciśnień od 0 do co najmniej 970 kPa; - stosunek podziału na dozowniku od 0 do co najmniej 9999,9; - przynajmniej 7 stopni programowania przepływu lub ciśnienia; - tryb utrzymania stałej szybkości przepływu podczas zmiany temperatury. 4) Piec do kolumn: - temperatura pracy od +4 stopni C powyżej temperatury otoczenia do co najmniej 450 stopni C; - pojemność komory pomiarowej co najmniej 13 l; -

co najmniej 20 programów (narostów) temperaturowych (możliwość ustawienia programu z chłodzeniem) - programowalny zakres szybkości zmiany temperatury: co najmniej w zakresie od -250 do 250 stopni C/min.; - szybkość chłodzenia pieca od 450 do 50 stopni C poniżej 3,5 min. 5) Detektor mas musi spełniać co najmniej następujące wymagania: - detektor MS typu kwadrupolowy analizator mas z jonizacją elektronową EI (electron impact) z dwoma żarnikami (filamentami) i możliwością rozbudowy o jonizację chemiczną dodatnią i ujemną; - możliwość rozbudowy o gniazdo bezpośredniego dozowania; - przepływ gazu nośnego przez kolumnę do co najmniej 15 ml/min.; - metalowy analizator kwadrupolowy z tzw. prefiltrem - oktopolem ochronnym; - jonizacja typu electron impact (EI); - dwa żarniki (filamenty) w źródle jonów, łatwa wymiana przez użytkownika; - zakres energii źródła jonizacji: 10-200 eV, regulacja temperatury od 140 do co najmniej 300 stopni C; - czułość przyrządu Scan i SIM: EI S/N większe/równe 850:1 (RMS) dla 1 pg OFN; - minimalny zakres masowy detektora: 1,5-1090 m/z; - pompa próżniowa turbomolekularna różnicowa o wydajności co najmniej 350 l/s dla He, pompa rotacyjna o wydajności co najmniej 30 l/min.; - możliwość pracy z kolumnami wide bore 0,53 mm; - szybkość skanowania: do co najmniej 20000 amu/sec z częstotliwością zbierania danych do co najmniej 50 Hz w trybie Scan i do co najmniej 100 Hz w trybie SIM; - tryb SIM: pomiar co najmniej 64 kanałów z możliwością oznaczania do co najmniej 128 grup w każdym kanale; - zakres dynamiczny: co najmniej 8x10 do potęgi 6; - stabilność sygnału: co najmniej 0,1 amu na 48 godz.; - wszelkie potrzebne części służące do instalacji zestawu; - najnowsza biblioteka widm NIST. 6) Dodatkowe funkcje przyrządu: - wyświetlacz LCD wbudowany w przyrząd; - wbudowane tzw. inteligentne funkcje auto-diagnostyczne; - tryb pracy ekonomicznej umożliwiający zmniejszenie poboru energii w trybie gotowości oraz w trybie analitycznym; - system do szybkiej wymiany wkładki szklanej w dozowniku bez konieczności zapowietrzania próżni detektora MS. B. AUTOMATYCZNY PODAJNIK PRÓBEK: - co najmniej 12 pozycyjny; - możliwość rozbudowy do co najmniej 150 pozycji; - objętość nastrzyku: od 0,1 do co najmniej 200 mikrolitrów zależnie od użytej strzykawki; - możliwość zastosowania strzykawek w zakresie od 5 mikrolitrów do co najmniej 250 mikrolitrów; - możliwość do co najmniej 99 powtórzeń dla tej samej próbki; - zmienne szybkości ruchu strzykawki; - zmienne szybkości ruchu tłoka strzykawki; - współczynnik przeniesienia: 10 do potęgi -4; - możliwość zdefiniowania próbki priorytetowej w trakcie pracy sekwencyjnej; - możliwość pobrania przez strzykawkę próbki, powietrza i rozpuszczalnika; - możliwość pobrania przez strzykawkę próbki, wzorca wewnętrznego i rozpuszczalnika; - możliwość rozbudowy do podajnika z dwiema wieżami umożliwiającymi jednoczesne nastrzyki; - zestaw startowy zawiera co najmniej 100 fiolek o pojemności 2 ml z nakrętkami i uszczelkami; - kompletny, gotowy do pracy. C. ZATĘŻACZ PRÓBKII PURGE AND TRAP: Aparat przeznaczony do współpracy z GC/MS, przygotowywania i podawania próbek, do analizy lotnych związków organicznych (VOC) w wodzie, glebie, szlamie, osadzie, wyposażony w: - elektroniczne sterowanie przepływem gazu; - program sprawdzający szczelność systemu; - pułapki ogrzewane bezpośrednio (oporowo), szybkość grzania ponad 1000 stopni C/min. do co najmniej 450 stopni C; - wbudowany samo-regenerujący się moduł osuszania próbki przed podaniem jej do GC (zapewnia minimalne przenoszenie kondensacji do systemu chromatograficznego); - oprogramowanie współpracujące z Windows, pozwalające na współpracę z GC i umożliwiające programowanie sekwencji analiz; - podgrzewaną linię do przesyłania próbki do GC, temperatura grzania do co najmniej 295 stopni C; - ekran dotykowy do sterowania urządzeniem i wizualizacji stanu pracy; - możliwość podawania ręcznie próbek wodnych; - czujnik ilości dla próbek wodnych (zabezpieczenie przed zalaniem urządzenia); - czujnik piany z funkcją rozbijania

piany zabezpieczający przed zanieczyszczeniem systemu; - moduł pH-metru (kalibracja automatyczna, w programowanych odstępach czasu z buforów podłączonych na stałe) do pomiaru pH analizowanej próbki wody natychmiast po przedmuchaniu i udostępnienie wyników w formie również do przesłania do LIMS, zakres pomiaru pH od 0 do 14 z precyzją $\pm 0,1$ jednostek pH; - moduł umożliwiający analizy z rurek absorpcyjnych (6mm lub $\frac{1}{4}$ cala) - desorpcja w temperaturze programowanej do co najmniej 350 stopni C; - automatyczny podajnik (co najmniej 50 pozycji) służący do automatycznego podawania próbek wody, szlamu, błota, osadu, gleby, wyposażony w: a) grzanie próbki, zakres grzania dla próbek gleby do co najmniej 250 stopni C; b) mieszadło magnetyczne do mieszania próbki; c) programowalne rozcieńczanie; d) programowane dodawanie dwóch zamiennych wzorców wewnętrznych; e) płukanie wszystkich linii próbki wodą o temperaturze 100 stopni C, poprzedzające przedmuchiwanie linii helem; f) przedmuchiwanie igły; g) programowalna wielkość próbki; h) sterowanie programem współpracującym z Windows; i) grzaną linię przesyłającą próbkę do pułapki Purge and Trap j) programowalne sekwencje analiz; k) możliwość rozbudowy o chłodzenie do temp 4 stopni C; l) zestaw eksploatacyjny (fiolki 40 ml - co najmniej 60 szt., mieszadła - co najmniej 20 szt.). Aparat musi być kompletny, gotowy do pracy. D. DODATKOWE WYPOSAŻENIE PRZYRZĄDU: - zestaw instalacyjny: rurki, złącza, filtry gazu nośnego; - zestaw startowy; - zestaw narzędzi; - kolumna kapilarna do GC/MS, długość: 30 m, średnica wewnętrzna: 0,25 mm, grubość fazy stacjonarnej: 0,25 mikrometra, faza stacjonarna:

5%-fenylo,95%-dimetylopolisiloksan; - reduktor dwustopniowy do helu o wysokiej czystości, typ C 200/2A lub równoważny; - zestaw eksploatacyjny, na co najmniej 1 rok pracy, do GCMS zawierający: a) co najmniej 1 strzykawkę o pojemności 10 mikrolitrów do automatycznego podajnika; b) zaciski do strzykawki, co najmniej 5 szt.; c) uszczelki (septy) wysokotemperaturowe, co najmniej 50 szt.; d) wkładki szklane do dozownika, typu split, co najmniej 2 szt.; e) uszczelki O-ring 4D, co najmniej 5 szt.; f) ferule do kolumn kapilarnych (GVF/004 - co najmniej 10 szt., GVF/005 - co najmniej 10 szt.); g) żarnik do źródła jonów, co najmniej 2 szt.; h) izolator ceramiczny do źródła jonów; i) papier ścierny do czyszczenia źródła jonów. E. OPROGRAMOWANIE

Oprogramowanie do GC/MS umożliwiające: - pełną kontrolę zestawu, - zbieranie i opracowanie danych, - przeszukiwanie bibliotek widm, - tworzenie własnych bibliotek, - analizę wyników i tworzenie makr użytkownika, - tworzenie raportów w języku angielskim, Instrukcja obsługi w języku polskim. F. ZESTAW KOMPUTEROWY 1)

Komputer: 1) Komputer: - Procesor: Procesor x86 zapewniający minimum 6600 punktów w benchmarku PassMark - CPU (wg tabeli testów procesorów ze strony: http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html); - Pamięć: min. 4 GB DDR3, częstotliwość szyny pamięci: 1333 MHz; - Dysk twardy: SATA, pojemność minimum 500 GB, prędkość obrotowa min. 7200 obr./min., wielkość pamięci cache min. 32MB; - Nagrywarka DVD; - Karta sieciowa; - Klawiatura i mysz (zestaw): bezprzewodowy, praca w paśmie 2,4 GHz, zasięg do 10 m, klawiatura pełnowymiarowa ze zintegrowaną klawiaturą numeryczną, mysz uniwersalna dla prawo- i leworęcznych, komplet baterii w zestawie, gwarancja min. 3 lata; - Polskojęzyczny Windows 7 Professional SP1 64-bitowy; - Monitor: obszar aktywny min. 21 cali; 2) Drukarka atramentowa: - Technologia druku: Atramentowa - Liczba wkładów drukujących: 4 szt. - Normatywny cykl pracy: min. 20 000 stron miesięcznie, format A4 - podajnik papieru: min. 250 arkuszy - prędkość druku: mono min. 20 str./min. kolor min. 16 str./min. - Rozdzielczość druku: rozdzielczość w pionie/poziomie mono min. 1200 dpi / 600 dpi rozdzielczość w pionie/poziomie kolor min. 4800 dpi / 1200 dpi - Obsługiwane nośniki: Papier (zwykły, zwykły gruby papier, do drukarek atramentowych, fotograficzny), papiery

specjalne, koperty, papier do druku broszur, karty okolicznościowe, papier błyszczący i matowy, karton -
Obsługiwane formaty nośników: ISO: A4, A5, A6, B5, B6, C5, C6 JIS: B5, B6, B7 od 76 x 127 do 216 x 355 mm -
pamięć: min. 64 MB - łączność: USB 2.0, Ethernet 10/100Base-TX, interfejs bezprzewodowy 802.11b/g/n -
Obsługiwane języki drukarek: PCL - Obsługiwane systemy operacyjne: Microsoft® Windows® 7; Windows
Vista®; Windows® XP (z dodatkiem SP3) lub nowszy (32-bitowy); Mac OS X v10.5 lub v10.6 Linux - Drukowanie
dwustronne: Automatyczny - Waga: do 11 kg - Uwagi: W komplecie startowe wkłady, przewód, oprogramowanie
do drukarki i podręcznik użytkownika na płycie CD; kabel USB; instrukcja wprowadzająca; kabel zasilania -
Gwarancja: Producenta, min. 12 m-cy 4. Wykonawca zapewni w ramach ceny oferty instalację przedmiotu
zamówienia oraz jego uruchomienie. 5. Wykonawca zorganizuje szkolenie użytkowników w języku polskim z
instalacji i obsługi aparatu (2 dni, na miejscu instalacji). 6. Wykonawca zapewni dokumentację i instrukcje obsługi
w języku polskim. 7. Wszystkie oferowane elementy przedmiotu zamówienia powinny być ze sobą kompatybilne
oraz umożliwiać pełne wykorzystanie oferowanego sprzętu. Oznacza to m.in., iż komputer i drukarka powinny
spełniać takie wymagania sprzętowe, aby możliwe było wykorzystanie wszystkich funkcji oferowanego zestawu
oraz oprogramowania. 8. Jeżeli Zamawiający nie określił inaczej, oferowany sprzęt powinien być objęty min. 24
miesięczną gwarancją. 9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił serwis gwarancyjny. 10. Oferowany
sprzęt musi być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji. 11. Oferowany przedmiot zamówienia musi być
wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób
trzecich. 12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia do siedziby
Zamawiającego na swój koszt w terminie i na miejsce ustalone z Zamawiającym. 13. Zamawiający informuje, iż
wskazuje jedynie elementy wyposażenia sprzętu, które uznał za istotne, jednakże brak wymienienia niektórych z
elementów/urządzeń wchodzących w skład poszczególnego sprzętu będącego przedmiotem zamówienia oznacza,
iż w to miejsce Wykonawca jest zobowiązany zaoferować urządzenia tworzące funkcjonalną całość z elementami
wskazanymi przez Zamawiającego. Zamawiający wskazuje, iż niezależnie od ilości wymienionych istotnych
elementów sprzętu Wykonawca ma zaoferować w pełni wyposażone przyrządy/komputer zdolne do pracy bez
dodatkowych inwestycji i nakładów.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 38.43.22.10-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 56.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga
wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert. 2. Wysokość wadium wynosi 4 000,00 zł dla całego
przedmiotu zamówienia. 3. Wadium Wykonawca może wnieść w akceptowanej przez Zamawiającego formie: a)

pieniężnej, b) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancji bankowych, d) gwarancji ubezpieczeniowych, e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.). 4. W przypadku, gdy: a) oferta nie będzie zabezpieczona wadium, b) wadium zostało wniesione w formie innej niż określił Zamawiający, c) wadium zostało wniesione w wysokości mniejszej niż określił Zamawiający, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z dalszego postępowania. 5. Wadium w akceptowanej przez Zamawiającego formie należy wnieść do momentu ostatecznego składania ofert. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: Bank Handlowy S.A. nr konta 29 1030 1117 0000 0000 8776 3005. Na przelewie należy umieścić adnotację: Wadium w postępowaniu przetargowym na dostawę zestawu chromatografu gazowego z detektorem mas GC/MS z jonizacją elektronową (EI) dla Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk w Sopocie. 6. Zamawiający informuje, że za termin wniesienia wadium w powyższym przypadku zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 7. Warunki zwrotu i utraty wadium określa ustawa Prawo zamówień publicznych. 8. Dokumenty dotyczące ustanowienia wadium muszą zachowywać ważność przez cały okres związania Wykonawcy ofertą. 9. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, Zamawiający wymaga aby w swojej treści zawierało zobowiązanie do bezwarunkowej zapłaty całości sumy wadium na pierwsze żądanie zamawiającego oraz przewidywało bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. 10. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy, zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 25 ust.1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. 11. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 12. Zamawiający, z zastrzeżeniem punktu 10 i 11, niezwłocznie zwróci wykonawcom wniesione wadia, zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 1-4 ustawy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunku - według

wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ - Zamawiający uzna warunek za spełniony.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia - w postaci należytego wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj. każde obejmujące dostawę chromatografu gazowego, o wartości minimum 250 000 zł każda. 2. Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenie - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych co najmniej dwóch zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj. każde obejmujące dostawę chromatografu gazowego, o wartości minimum 250 000zł każda, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wskazanych w pkt. 3 lub pkt. 5 z zastrzeżeniem pkt. 4. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunku - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ oraz wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw spełniających wymagania określone w SIWZ, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, według wzoru stanowiącego Załącznik 3 do SIWZ, oraz załączy dowody czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, o których mowa w pkt. 3 lub pkt. 5, z zastrzeżeniem pkt. 4 - Zamawiający uzna warunek za spełniony. Wykonawca polegający na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. 3. Dowodami, o których mowa w pkt. 2 są: 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, 2) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1). 4. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 2, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 3. 5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszczętym w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Wykonawca, w miejsce poświadczenia, o którym mowa w pkt. 3 ppkt. 1) może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający

od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym - Zapewniającymi wykonanie zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunku - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ - Zamawiający uzna warunek za spełniony. Wykonawca, który we własnym zakresie nie dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, może polegać na zasobach innych podmiotów. W takiej sytuacji zobowiązany jest jednak udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zapewniającymi wykonanie zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunku - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ - Zamawiający uzna warunek za spełniony. Wykonawca, który we własnym zakresie nie dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, może polegać na zasobach innych podmiotów. W takiej sytuacji zobowiązany jest jednak udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej - zapewniającej wykonanie zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunku - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ - Zamawiający uzna warunek za spełniony. Wykonawca, który we własnym zakresie nie dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, może polegać na zasobach innych podmiotów. W takiej sytuacji zobowiązany jest jednak udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

**W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ
NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w rozdziale I SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty: 1) wypełnione zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego Zestawienie wymaganych parametrów technicznych i gwarancji - zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, 2) Specyfikacje techniczne oferowanych urządzeń (katalogi, broszury, karty katalogowe), z zaznaczeniem w nich parametrów wymaganych przez Zamawiającego, potwierdzające, że oferowany przez Wykonawcę sprzęt spełnia wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia (dotyczy wszystkich elementów zamówienia, w tym komputera i drukarki).

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Oferta winna zawierać: a) wypełniony formularz ofertowy - oświadczenie ofertowe - przygotowane zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, b) Dowód wniesienia wadium, c) pełnomocnictwo dla osoby, której prawo do reprezentacji nie wynika z odpisu z właściwego rejestru; pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie lub przez mocodawcę kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony, d) dokument pełnomocnictwa pełnomocnika występującego w imieniu podmiotów

ubiegających się o wspólne wykonanie zamówienia w przypadku składania oferty wspólnej; pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z wyjątkiem zmian, których wystąpienie Zamawiający przewiduje, tj. w zakresie terminów przewidzianych w umowie, przedmiotu umowy, sposobu wykonania umowy, wynagrodzenia, sposobu i warunków płatności lub komparycji umowy i których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z następujących okoliczności: a) służyć to będzie podniesieniu standardu przedmiotu zamówienia lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy; b) zmiany dotyczące terminów przewidzianych w umowie, sposobu wykonania zamówienia, zakresu przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenia oraz sposobu i warunków płatności - w przypadku, gdy wystąpi możliwość wykonania przedmiotu zamówienia w sposób inny od przewidzianego w SIWZ, a zarazem korzystny dla Zamawiającego i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy; c) zmiana dotycząca przedmiotu zamówienia, jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy- w przypadku wystąpienia okoliczności nie przewidzianych w chwili zawarcia umowy, a skutkujących koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu zamówienia; d) zmiany dotyczące terminów przewidzianych w umowie - w przypadku, w którym nie ma możliwości dotrzymania przez Wykonawcę tych terminów z przyczyn niezależnych od Wykonawcy; e) zmiana dotycząca terminów przewidzianych w umowie - w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach; f) zmiany dotyczące terminów przewidzianych w umowie - w przypadku konieczności prowadzenia działań przez osoby trzecie uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy; g) urzędowej zmiany, w okresie trwania umowy, wysokości wskaźnika podatku VAT (także obniżka); h) zmiany umowy są konieczne w związku ze zmianą odpowiednich przepisów prawa, i) zmiany umowy są

konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

<http://www.iopan.gda.pl/bip/przetarg187/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Instytut Oceanologii PAN, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot, pok. 107.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 18.07.2013
godzina 12:15, miejsce: Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot, pok. 120.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie