



Part-financed by the European Union
(European Regional Development Fund)



Baltic Sea Region
Programme 2007-2013



Sopot, 13 grudnia 2011 r.

WYJAŚNIENIA SIWZ

dot. postępowania na usługę sprawowania funkcji zewnętrznego Biura Obsługi projektu (BOP) współfinansowanego ze środków PWT „Program Morza Bałtyckiego 2007-2013” (nr postępowania: IO/ZP/35/2011)

Szanowni Państwo,

Zamawiający, działając na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych, udziela wyjaśnień na następujące pytania Wykonawców:

Pytanie 1

W związku z Przetargiem dot. Sprawowania funkcji zewnętrznego Biura Obsługi Projektu, proszę o informacje: Czy przedmiot zamówienia w ramach obsługi księgowej w projekcie obejmuje obsługę księgową – rozliczanie projektu i pełną obsługą księgową, tj. dekretowanie dokumentów (w rozumieniu wyodrębnionego zlecenia i kont księgowych w ramach zlecenia umożliwiających rozróżnienie poszczególnych rodzajów kosztów)? Czy w ramach obsługi księgowej jest to występowanie z wnioskami o płatność?

Odpowiedź 1

Przedmiot zamówienia w ramach obsługi księgowej nie obejmuje pełnej obsługi księgowej, tj. dekretowania dokumentów (w rozumieniu wyodrębnionego zlecenia i kont księgowych w ramach zlecenia umożliwiających rozróżnienie poszczególnych rodzajów kosztów).

Pytanie 2

„Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych prosimy o wyjaśnienie niżej wymienionych wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w w/w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

W pkt. III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia ogłoszenia o zamówieniu, oraz w pkt. III.1.c podaście Państwo informacje, że wykonawca musi dysponować osobami:

- Pakiet I - dysponowania co najmniej 1 osobą, która pełnić będzie funkcję Financial Manager spełniającą poniższe wymagania: - posiadającą co najmniej wykształcenie wyższe pierwszego stopnia, - posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie w realizacji zadań polegających na zarządzaniu finansowym w co najmniej dwóch projektach współpracy transgranicznej - władającą językiem polskim, - władającą językiem angielskim;

- Pakiet II - dysponowania co najmniej 1 osobą, która pełnić będzie funkcję Joint Information Officer, spełniającą poniższe wymagania: 1. posiadającą wykształcenie wyższe pierwszego stopnia 2. posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie w realizacji zadań polegających na zarządzaniu PR w co najmniej w 2 projektach współpracy transgranicznej 3. władającą językiem polskim, 4. władającą językiem angielskim;

Proszę o informację, czy osoby wskazane powyżej muszą bezwzględnie wykazać się znajomością języka polskiego, czy Zamawiający dopuści aby Wykonawca zapewnił w dla osób spełniających powyższe warunki (z wyjątkiem znajomości j. polskiego) tłumacza, który na bieżąco wesprze zespół w kontaktach z w języku polskim? Informujemy, że niedopuszczenie wyżej wskazanego rozwiązania jest naruszeniem art. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych i w przyszłości może stanowić podstawę naliczenia Zamawiającemu korekty finansowej za naruszenie przepisów ustawy PZP”.

Odpowiedź 2

Zamawiający pozostawia bez zmian wymagania odnośnie osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Z poważaniem

NACZELNY INŻYNIER

Mgr inż. Kazimierz Groza