



Sopot, dnia 22 lutego 2011 r.

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

INSTYTUT OCEANOLOGII POLSKIEJ AKADEMII NAUK
ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot
telefon: 058 551-72-81
fax.: 058 551-21-30
e-mail: office@iopan.gda.pl

Numer postępowania: IO/ZP/3/2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB POSTĘPOWANIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. Nr 224, poz. 1795).
przeprowadzony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. z 2010 r. Dz.U. 113 poz. 759 ze zm.)

na:

**dostawę oprogramowania służącego do tworzenie dwu- i trzymiarowych
symulacji środowiskowych modeli ekosystemów oraz modeli do obliczeń
spektralnych falowania**

Kod CPV: 48460000-0 Analityczne, naukowe, matematyczne lub prognozujące pakiety oprogramowania

**dla INSTYTUTU OCEANOLOGII
POLSKIEJ AKADEMII NAUK
w SOPOCIE**

**Zamówienie w ww. przedmiocie finansowane jest z projektu Zintegrowany System
Przetwarzania Danych Oceanicznych (ZSPDO) — Projekt nr POIG.02.03.00-00-002/08.**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania służącego do tworzenie dwu- i trzywymiarowych symulacji środowiskowych modeli ekosystemów morskich oraz modeli do obliczeń spektralnych falowania wraz z narzędziami pozwalającymi na ocenę transportu rumowiska i związanych z tym zmian batymetrii dna (**kod CPV: 48460000-0 Analityczne, naukowe, matematyczne lub prognozujące pakiety oprogramowania**) spełniającego wymogi niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z udzieleniem licencji i szkoleniem, dla Zamawiającego Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk w Sopocie, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot.
2. Szczegółowe parametry funkcjonalne i techniczne oprogramowania są następujące:

Lp.	Określenie parametru i właściwości wymaganych od oprogramowania
1	Wszystkie programy i narzędzia powinny być w całości zarządzane za pośrednictwem Graficznego Interfejsu Użytkownika zintegrowanego z systemem Windows
2	Wszystkie programy i narzędzia powinny być zgodne z systemami operacyjnymi Windows w wersji Windows XP/Vista/Windows 7 (użytkowanymi przez Zamawiającego)
3	Oprogramowanie musi umożliwiać symulowanie procesów fizycznych, chemicznych i biologicznych na morskich terenach przybrzeżnych i głębokowodnych, z możliwością przedstawienia ich w formie rezultatów obliczeń matematycznych, według schematów opierających się na najnowszych osiągnięciach oceanografii i inżynierii morskiej oraz graficznych dwu - i trzywymiarowych prezentacji w formie rysunków, wykresów i tabel
4	Wszystkie aplikacje i moduły wchodzące w skład dostarczonego oprogramowania winny być połączone interfejsami umożliwiającymi użytkownikowi ułatwione korzystanie z poszczególnych modułów i wzajemną ich współpracę. Pozwoli to użytkownikowi na łatwe formułowanie i zmianę warunków początkowych i brzegowych, a także na symulację procesów fizycznych, chemicznych i biologicznych. Użytkownik powinien mieć możliwość edycji, modyfikowania i tworzenia nowych warunków symulacji procesów ekologicznych, w tym wprowadzania nowych stałych oraz zmiennych do symulacji
5	Powinna istnieć możliwość symulacji przestrzennego rozkładu wartości poszczególnych zmiennych w dwu - i trzywymiarowych przestrzeniach takich jak: rozkład prądów w morzu, procesy rozprzestrzeniania się substancji biernych, procesy biologiczne, fizyczne i chemiczne procesy transformacji w strefie brzegowej, oraz procesy sedymentacji i transportu rumowiska
6	Dostarczone w ramach oprogramowania aplikacje, moduły i narzędzia powinny zapisywać wyniki swojego działania w formie plików, które mogą być w łatwy sposób przenoszone z wykorzystaniem wbudowanych interfejsów do innych dostarczonych w ramach oprogramowania aplikacji, modułów i narzędzi
7	Oprogramowanie powinno zawierać otwarte i ogólne narzędzia pozwalające na dostosowanie modeli ekosystemów wodnych dla oceny jakości wody, procesów eutrofizacji, koncentracji metali ciężkich, stanu ekologii systemu
8	Oprogramowanie powinno zawierać aplikacje symulacyjne - narzędzia pozwalające na modelowanie dwu - i trzywymiarowych rozkładów prądów i pływów oraz związanych z nimi procesów sedymentacji i oceny jakości wody, które mogą być użyte do:
a.	analizy warunków hydrograficznych przy projektowaniu, budowie i eksploatacji budowli hydrotechnicznych
b.	w studiach cyrkulacji w warunkach przybrzeżnych i oceanicznych, w tym dynamiki procesów sedymentacji
c.	optymalizacji wylotów kolektorów ściekowych w strefie brzegowej
d.	dokonywaniu analiz oddziaływania na środowisko budowli morskich
e.	modelowania ekologicznego, w tym optymalizacji systemów bytowania organizmów morskich



f.	hydrodynamiki i ekologii jezior
g.	tworzenia projektów odtwarzania środowisk przybrzeżnych i morskich
h.	analizy i optymalizacji procesów chłodzenia i odsalania wody morskiej

3. Pozostałe warunki dostawy:

- 3.1. Na dostarczone oprogramowanie zostanie udzielona nieograniczona w czasie licencja pozwalająca na komercyjne wykorzystanie wszystkich programów oraz stworzonych na ich podstawie modeli.
- 3.2. Dostarczona licencja winna być licencją sieciową pozwalającą na jednoczesny dostęp i korzystanie z oprogramowania lub jego poszczególnych modułów lub narzędzi przez 3 użytkowników,
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w ramach ceny za dostarczone oprogramowanie do świadczenia dodatkowej usługi w postaci dostarczania aktualizacji i nowszych wersji oprogramowania, świadczenia usługi wsparcia technicznego oraz bieżącej pomocy w eksploatacji programów w formie telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w okresie 2 lat od potwierdzonego protokołem zainstalowania i uruchomienia oprogramowania w siedzibie Zamawiającego,
- 3.4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w ramach ceny za dostarczone oprogramowanie do przeprowadzenia szkolenia w obsłudze i użytkowaniu dostarczonego oprogramowania w siedzibie Zamawiającego w wymiarze czasowym nie krótszym niż 2 dni robocze w języku polskim lub angielskim,
- 3.5. Wykonawca dostarczy w ramach ceny oferty za dostarczone oprogramowanie, co najmniej 10 licencji studenckich i akademickich pozwalających na niekomercyjne wykorzystanie wszystkich programów oraz stworzonych na ich podstawie modeli. Każda licencja studencka i akademicka winna zostać udzielona na okres nie krótszy niż 6 miesięcy od daty udzielenia takiej licencji, które to udzielenie będzie mogło nastąpić w okresie 3 lat od daty podpisania niniejszej umowy.
- 3.6. Dostarczone oprogramowanie będące przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego winno być fabrycznie nowe oraz powinno realizować wszystkie przedstawione minimalne wymagania funkcjonalne i techniczne bez dodatkowych zakupów i inwestycji.
- 3.7. Dostarczone oprogramowanie powinno pracować w systemach komputerowych wyposażonych w sprzęt komputerowy o następujących konfiguracjach minimalnych: procesor Pentium, AMD lub kompatybilny o częstotliwości 2 Ghz lub wyższej, pamięć RAM co najmniej 1 GB dla systemu Windows XP i co najmniej 2 GB dla systemu Vista/Windows 7, pojemność twardego dysku co najmniej 20 GB lub wyższa, rozdzielczość grafiki i monitor pracujące w rozdzielczości co najmniej 1024 x 768, karta graficzna z pamięcią własną co najmniej 32 MB, napęd CD.DVD.
4. Wykonawca winien być wyłącznie uprawniony w zakresie praw autorskich do dostarczonego oprogramowania w zakresie, w jakim będzie ono eksploatowane przez Zamawiającego lub też winien posiadać odpowiednie licencje pozwalające na użytkowanie tego oprogramowania przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił minimum 2-letniej gwarancji na dostarczone oprogramowanie licząc od daty dostarczenia jego w całości, instalacji i uruchomienia w siedzibie Zamawiającego. Wymagany czas reakcji serwisu – nie dłuższy niż 48 godzin w dni robocze, licząc od momentu zgłoszenia wystąpienia wady.
6. W skład zamówienia wchodzi także:
 - 6.1. Dostarczenie nośników oprogramowania do siedziby Zamawiającego,
 - 6.2. Pomoc w instalacji oprogramowania i jego uruchomieniu w siedzibie Zamawiającego,
 - 6.3. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania w siedzibie Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający nie dopuszcza częściowego składania ofert. Oferta Wykonawcy musi być kompletna oraz musi obejmować wszystkie elementy wymienione powyżej. Oferta nie spełniająca chociażby jednego elementu zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymogów SIWZ.
9. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ. Propozycje rozwiązań alternatywnych (wariantowych) nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy Dz.U.z 2010 r. Dz.U. 113, poz. 759 ze zm.), o wartości zamówienia powyżej 14.000 euro i nie przekraczającej kwoty określonej Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r. (Dz.U. Nr 224, poz. 1795) w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia publicznego: w ciągu **5 tygodni od dnia zawarcia umowy**.
Realizacja będzie przebiegała w dwóch etapach:

Etap I – dostawa, instalacja i uruchomienie oprogramowania w siedzibie Zamawiającego (IOPAN) w terminie 10 dni od daty podpisania umowy.

Etap II – szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i w siedzibie Zamawiającego w Sopocie w wymiarze czasowym nie krótszym niż 2 dni robocze w języku polskim lub angielskim - w terminie do **5 tygodni od dnia podpisania umowy**.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia
w postaci należytego wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, minimum dwóch dostaw oprogramowania naukowego służącego do tworzenia ekologicznych modeli ekosystemów,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – *zapewniających wykonanie zamówienia;*
 - d) posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej - *zapewniającej wykonanie zamówienia.*
2. Zamawiający ustala następujący sposób oceny warunków udziału w postępowaniu:
 - 2.1. w zakresie warunku wskazanego w punkcie III.1.a) - ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia wskazanego w punkcie IV.1.1. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie III.1.a.) - Zamawiający uzna warunek za spełniony.
 - 2.2. w zakresie warunku wskazanego w punkcie III.1.b.) - ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę dokumenty wskazane w punkcie IV.1.1. i IV.1.2. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie III.1.b) oraz wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert; a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie – z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ, wykazujący minimum dwie dostawy oprogramowania naukowego służącego do tworzenia ekologicznych modeli ekosystemów oraz załączy dokumenty potwierdzające, że dostawy ta zostały lub są wykonywane należycie - Zamawiający uzna warunek za spełniony. Jeżeli Wykonawca nie dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o pisemny dokument wystawiony przez podmiot oddający Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.



- 2.3. w zakresie warunku wskazanego w punkcie III.1.c) - ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia wskazanego w punkcie IV.1.1. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie III.1.c.) - Zamawiający uzna warunek za spełniony.
- 2.4. w zakresie warunku wskazanego w punkcie III.1.d) - ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia wskazanego w punkcie IV.1.1. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie III.1.d.) - Zamawiający uzna warunek za spełniony.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie III.1, w oparciu o oświadczenia złożone przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu metodą: spełnia/nie spełnia.

IV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW WYMNIENIONYCH W PUNKCIE III.

1. Do oferty Wykonawcy powinni złożyć następujące dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków wymienionych w punkcie III:
 - 1.1. oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 1.2. oświadczenie - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw oprogramowania naukowego służącego do tworzenia modeli ekosystemów w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem do terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie – z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

V. WYKLUCZENIE WYKONAWCY ORAZ SPOSÓB OCENY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SPEŁNIANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy w oparciu o art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony



2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w terminach wskazanych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Opłata z tytułu wnoszonego odwołania winna zostać uiszczona w terminie wskazanym do wniesienia odwołania, a dowód uiszczenia opłaty winien być dołączony do odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami powinny odbywać się będą w walucie PLN, USD lub EUR.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ dla Wykonawców mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. z 2010 r. Dz.U. 113, poz. 759 ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.



- prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- c) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wskazanych w punkcie VI według następujących zasad:
 - 2.1. dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie V lit a) oraz od c) do i) na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie VI.1.1;
 - 2.2. dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1 lit. b) na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie VI.1.1 i dokumentów, o których mowa w punkcie VI.1.2.
 3. Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia z postępowania na zasadzie: wyklucza/nie wyklucza.

4. O wykluczeniu Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego wykluczył, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, OKREŚLONYCH W PUNKCIE V.

1. Do oferty Wykonawcy powinni złożyć następujące oświadczenie i dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - Załącznik nr 4
 - 1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1.2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY – WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW, OŚWIADCZEŃ, INFORMACJI I INNYCH ZAŁĄCZNIKÓW.

1. Oferta winna zawierać:
 - 1.1. Wypełniony formularz ofertowy - oświadczenie ofertowe — przygotowane zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 1.2. Wypełniony formularz ofertowo-cenowy dla oprogramowania oferowanego przez Wykonawcę - przygotowany zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 1.3. Dokumenty i oświadczenia – wymienione w punkcie IV i VI SIWZ,
 - 1.4. Specyfikację oferowanego oprogramowania zawierającą opis jego parametrów funkcjonalnych i technicznych w języku angielskim lub polskim. Na podstawie złożonej oferty i załączonych do niej specyfikacji oprogramowania Zamawiający dokona oceny czy oferta spełnia minimalne wymagania funkcjonalne i techniczne w zakresie przedmiotu zamówienia, które zostały określone w SIWZ,
 - 1.5. Pełnomocnictwo dla osoby, która nie składa osobiście oferty w swoim imieniu lub której prawo do reprezentacji nie wynika z dokumentów określonych w punkcie VI.1.2. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; wraz z dokumentem (oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopia)

uzasadniającym uprawnienie mocodawcy do reprezentowania Wykonawcy, o ile uprawnienie to nie wynika z dokumentów określonych w Rozdziale VI punkt 1.2. SIWZ (odpisu z właściwego rejestru). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony.

- 1.6. Dokument pełnomocnictwa pełnomocnika występującego w imieniu podmiotów ubiegających się o wspólne wykonanie zamówienia w przypadku składania oferty wspólnej; pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta i załączniki do niej winny być złożone w formie pisemnej i napisane w języku polskim lub angielskim w sposób trwały np. na maszynie do pisania lub komputerze. Zamawiający dopuszcza ręczne, czytelne wypełnianie formularzy ofertowych (według załączników określonych w SIWZ).
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Jeżeli dla oświadczeń i wykazów przewidziany jest wzór – załącznik do SIWZ, dokumenty te sporządza się według tych wzorów.
4. Wszystkie wzory - załączniki określone w SIWZ należy wypełnić bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy dane nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.
5. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Propozycje rozwiązań alternatywnych (wariantowych) nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.
7. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
8. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty i rabaty proponowane przez Wykonawcę.
9. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
10. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzających za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
12. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wyraża zgodę na składanie oświadczeń oraz innych dokumentów w języku polskim lub angielskim.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
14. Oferta winna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości.
15. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
16. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz opisem tematu, którego przetarg dotyczy:
**„Oferta przetargowa na dostawę oprogramowania służącego do tworzenie dwu- i trzywymiarowych symulacji środowiskowych modeli ekosystemów oraz modeli do obliczeń spektralnych dla Instytutu Oceanologii PAN,
ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot, nr postępowania: IO/ZP/3/2011,
nie otwierać przed 01.03.2011 r. godz. 10.00”**
17. W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia lub jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
18. Brak jakiegokolwiek z określonych oświadczeń i wymaganych potwierdzeń lub złożenie oferty niezgodnie z opisem przygotowania oferty (np. niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopie) spowoduje, stosownie do ustawy Prawo zamówień publicznych, wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie oferty.



19. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:
 - 19.1. W przypadku złożenia oferty wspólnej formularze ofertowe winny być podpisane w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.
 - 19.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 - 19.3. W przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 19.4. Oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.
 - 19.5. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
20. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych, istotnych dla prowadzonego postępowania, powoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
21. W ofercie należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
22. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny zostać wyraźnie oznaczone zastrzeżeniem Wykonawcy, pod rygorem uznania, że stanowią one informacje jawne.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SIWZ.

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wyraża zgodę na składanie oświadczeń oraz innych dokumentów w języku polskim lub angielskim.
2. Zgodnie z wyborem Zamawiającego w niniejszym postępowaniu - oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem poniższego pkt 5, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem na:
 - adres do korespondencji: Instytut Oceanologii PAN
ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot
tel 058 73 11 823; 058 551 72 81
godziny pracy: poniedziałek – piątek w godzinach 8:00 – 15:00.
- numer faksu: (58) 551 21 30
- e-mail; office@iopan.gda.pl
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Zamawiający wymaga zachowania formy pisemnej dla niżej wymienionych czynności, dla których nie dopuszcza formy faksowej:
 - a) zmiana/wycofanie oferty;
 - b) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, na zasadach określonych w art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnia następujące osoby: **Marcin Wichorowski (tel. (58) 73 11 705.), e-mail wichor@iopan.gda.pl**
7. Wykonawcy mogą zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert zgodnie z art. 38 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.



8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający może w uzasadnionych wypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, stając się automatycznie jej integralną częścią. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy. W takiej sytuacji, jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12 a ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), jeżeli zaś zmiana treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu lecz w wyniku tej zmiany niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający również przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za przedmiot zamówienia Wykonawca przedstawia w "Formularzu ofertowo-cenowym" stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty powinna być podana w walucie PLN, EURO lub USD cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
3. Ceną danej oferty jest kwota wyrażona w PLN, EURO lub USD zawierająca podatek od towarów i usług (VAT) – wartość brutto.
4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych w przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca podaje w formularzu ofertowo-cenowym tylko wartość netto.
5. Cena oferty musi być podana cyfrowo. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w walucie: PLN, EURO, USD. W wypadku ofert złożonych w walucie innej niż PLN, lub też konieczności porównania ofert złożonych w różnych walutach Zamawiający dokonana przeliczenia ceny oferty na PLN według średniego kursu danej waluty ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z dnia otwarcia oferty
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT dokonującym wewnątrzwspólnotowej dostawy lub nabycia towarów i posiada europejski numer identyfikacji podatkowej - PL 585-10-04-839.
7. Cena podana w ofercie winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym cenę za udzielenie nieograniczonej w czasie sieciowej licencji komercyjnej na oprogramowanie i towarzyszące mu programy podmiotów trzecich w zakresie wskazanym w niniejszej specyfikacji, cenę nośników oprogramowania i ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego, koszty instalacji i uruchomienia oprogramowania w siedzibie Zamawiającego, a także opakowania i ubezpieczenia w czasie dostawy oprogramowania do miejsca jego instalacji, dostarczania aktualizacji oprogramowania oraz świadczenia usługi wsparcia technicznego oraz bieżącej pomocy w eksploatacji programów w formie telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w okresie 2 lat od potwierdzonego protokołem zainstalowania i uruchomienia oprogramowania w siedzibie Zamawiającego, koszty szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania, jak również gwarancji i serwisu gwarancyjnego, a ponadto koszty co najmniej 10 licencji studenckich i akademickich pozwalających na niekomercyjne wykorzystanie wszystkich programów oraz stworzonych na ich podstawie modeli, na okres nie krótszy niż 6 miesięcy od

daty udzielenia takiej licencji, które to świadczenia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w swojej ofercie.

8. Koszty cła i podatku VAT zostaną rozliczone i pokryte przez Zamawiającego, w wypadku, jeżeli Wykonawcą będzie podmiot mający siedzibę poza terytorium Polski.
9. Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w cenie.
10. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w zamkniętej kopercie, która powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
3. Wycofana oferta bez otwierania zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.
4. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście lub przez posłańca (pocztą, kurierem) - decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego - w zamkniętych kopertach, w siedzibie Instytutu Oceanologii PAN w Sopocie przy ul. Powstańców Warszawy 55, w pok. 120, do dnia **01.03.2011 r. do godz. 9.30.**
2. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert, niezależnie od sposobu, w jaki Wykonawca składa ofertę, będzie niezwłocznie odesłana bez otwierania do Wykonawcy.

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej budynku Instytutu Oceanologii PAN w Sopocie przy ul. Powstańców Warszawy 55, dnia **01.03.2011 r. o godz. 10.00.**
2. Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców.

XVI. TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty otwarte zostaną zgodnie z art. 86 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z niniejszą Specyfikacją nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.



5. Oferty oceniane będą w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze oferty zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIOW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W oparciu o kryterium oceny ofert Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, przedstawionym w niniejszej SIWZ.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena 100%**.
3. Punkty za cenę będą obliczane wg następującego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100\%$$

4. Cenę za przedmiot zamówienia Wykonawca przedstawia w „Formularzu ofertowo-cenowym” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty powinna być podana w walucie PLN, EURO lub USD cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
6. Ceną danej oferty jest kwota wyrażona w PLN, EURO lub USD zawierająca podatek od towarów i usług (VAT) – wartość brutto.
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych w przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca podaje w formularzu ofertowo-cenowym tylko wartość netto.
8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT dokonującym wewnątrzwspólnotowej dostawy lub nabycia towarów i posiada europejski numer identyfikacji podatkowej – PL 585-10-04-839.
9. W wypadku ofert złożonych w walucie innej niż PLN, lub też konieczności porównania ofert złożonych w różnych walutach Zamawiający dokonana przeliczenia ceny oferty na PLN według średniego kursu danej waluty ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z dnia otwarcia oferty.
10. Cena podana w ofercie winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym cenę za udzielenie nieograniczonej w czasie sieciowej licencji komercyjnej na oprogramowanie i towarzyszące mu programy podmiotów trzecich w zakresie wskazanym w niniejszej specyfikacji, cenę nośników oprogramowania i ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego, koszty instalacji i uruchomienia oprogramowania w siedzibie Zamawiającego, a także opakowania i ubezpieczenia w czasie dostawy oprogramowania do miejsca jego instalacji, dostarczania aktualizacji oprogramowania oraz świadczenia usługi wsparcia technicznego oraz bieżącej pomocy w eksploatacji programów w formie telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w okresie 2 lat od potwierdzonego protokołem zainstalowania i uruchomienia oprogramowania w siedzibie Zamawiającego, koszty szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania, jak również gwarancji i serwisu gwarancyjnego, a ponadto koszty co najmniej 10 licencji studenckich i akademickich pozwalających na niekomercyjne wykorzystanie wszystkich programów oraz stworzonych na ich podstawie modeli, na okres nie krótszy niż 6 miesięcy od daty udzielenia takiej licencji, które to świadczenia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w swojej ofercie.

11. Koszty cła i podatku VAT zostaną rozliczone i pokryte przez Zamawiającego, w wypadku jeżeli Wykonawcą będzie podmiot mający siedzibę poza terytorium Polski.
12. Oferta przedstawiająca najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100 pkt. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (zgodnie z podanym wzorem) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
13. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
14. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w walucie PLN, EURO lub USD.

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów (punkty uzyskane za kryterium: CENA) - zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

XVIII. SPRAWDZENIE OFERT, OKREŚLENIE ICH ZGODNOŚCI Z WYMAGANIAMI, POWODY ODRZUCENIA OFERTY

1. Oferta, złożona w określonym przez Zamawiającego terminie, oceniana będzie w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi, czy Wykonawca spełnia wymagane warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czy oferta została prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.
5. O poprawkach omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - d) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanych terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę, lub w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy).
3. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona:



- a) na stronie internetowej Zamawiającego,
- b) w miejscu publicznie dostępnym (na tablicy ogłoszeń) w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w:
 - a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) złożonej ofercie,
 - c) wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
5. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO ZABEZPIECZENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Wszelkie warunki umowy istotne dla Zamawiającego są zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są takie istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że nastąpią następujące warunki zmiany umowy:
 - w przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu, a także opóźnienia dostawy oprogramowania - z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, ostateczny termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres wynikający z zaistniałych okoliczności. O każdej takiej sytuacji Wykonawca winien niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, wraz z podaniem przyczyn przerwy i opóźnienia, który w razie uznania występowania przesłanek do przesunięcia terminu wykonania prac, może podpisać aneks przedłużający ostateczny termin wykonania umowy,
 - wystąpią zmiany techniczne w oprogramowaniu leżące po stronie producenta, nie powodujące pogorszenia się parametrów i właściwości oprogramowania, które to zmiany nie zwiększą ceny oprogramowania,
 - wystąpią zmiany w nazwach lub adresach stron, zmiany związane z przekształceniem podmiotowym stron;
 - zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
 - zaistnieje siła wyższa uniemożliwiająca okresowe wykonywanie przedmiotu umowy,
 - wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w związku z nimi wystąpi konieczność wprowadzenia zmian do umowy, zaś zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia, który poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej wynikające z art. 180 i następne, z uwzględnieniem trybu niniejszego postępowania oraz ograniczeń wynikających z wartości zamówienia.



2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w terminach wskazanych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Opłata z tytułu wnoszonego odwołania winna zostać uiszczona w terminie wskazanym do wniesienia odwołania, a dowód uiszczenia opłaty winien być dołączony do odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami powinny odbywać się będą w walucie PLN, USD lub EUR.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ dla Wykonawców mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. z 2010 r. Dz.U. 113, poz. 759 ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.