

INSTYTUT OCEANOLOGII POLSKIEJ AKADEMII NAUK

ul. Powstańców Warszawy 55

81-712 Sopot

ogłasza

***przetarg nieograniczony - znak: IO/ZP/1/2011
na:***

**zapewnienie usług cateringu podczas 6 Konferencji EuroGOOS, w dniach
od 04.10.2011 roku do 06.10.2011 roku**

I. INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA:

Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk
ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot
telefon: 058 551-72-81
fax.: 058 551-21-30
e-mail: office@iopan.gda.pl

Punkt kontaktowy: j.w.

Osoby do kontaktów:

p. Aleksandra Potrebka, (tel. 58 73 11 707) e-mail: apotrebka@iopan.gda.pl

Adres strony internetowej na której zamieszczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia: www.iopan.gda.pl

Rodzaj Instytucji Zamawiającej i główny przedmiot lub przedmioty działalności:

Inny: Instytut Polskiej Akademii Nauk

Instytucja Zamawiająca nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji Zamawiających.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Zapewnienie usług cateringu podczas 6 Konferencji EuroGOOS, w dniach od 04.10.2011 roku do 06.10.2011 roku

2. Rodzaj zamówienia:

Usługi

3. Główne miejsce realizacji usług:

Hotel Haffner Spółka z o.o., ul. Haffnera 59, 81-715 Sopot

4. Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

5. Informacje na temat umowy ramowej.

Zamawiający nie zawrze umowy ramowej.

6. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie usług cateringu podczas 6 Konferencji EuroGOOS, w dniach od 04.10.2011 roku do 06.10.2011 roku (kod CPV: 55.31.10.00-3 (Restauracyjne usługi kelnerskie dla ograniczonej grupy klientów) dla Instytutu Oceanologii PAN, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot.
2. Przewidywana liczba uczestników konferencji - 250 osób.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczestnikom konferencji pełnej obsługi gastronomicznej, według następującego harmonogramu:
 - a) 04.10.2011 r. – przerwa kawowa, lunch (w formie bufetu), przerwa kawowa,
 - b) 05.10.2011 r. - przerwa kawowa, lunch (w formie bufetu), przerwa kawowa, serwowana kolacja
 - c) 06.10.2011 r. - przerwa kawowa, lunch (w formie bufetu), przerwa kawowa.
4. Szczegółowe informacje odnośnie obowiązkowych elementów menu zawiera formularz ofertowo – cenowy stanowiący załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Miejsce świadczenia usług cateringu - Hotel Haffner Spółka z o.o., ul. Haffnera 59, 81-715 Sopot, w którym odbywać się będzie konferencja.
6. Hotel Haffner udostępni salę konferencyjną do wykonania usługi cateringu, po wcześniejszym ustaleniu formy usługi cateringu.
7. Obsługa gastronomiczna powinna być zapewniona w miejscu odbywania konferencji (na sali lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie).
8. Szczegółowe ustalenia co do menu, sposobu i miejsca przeprowadzenia usługi cateringu dokonywane będą z Zamawiającym.
9. Zamawiający z 14-dniowym wyprzedzeniem poinformuje Wykonawcę o dokładnej ilości uczestników konferencji.
10. Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności.
11. Wykonawca będzie świadczyć usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług cateringowych.

7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

CPV: 55.31.10.00-3 (Restauracyjne usługi kelnerskie dla ograniczonej grupy klientów), 55.52.00.00-1 (Usługi dostarczania posiłków)

8. Warunki postępowania:

1. **Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia ilości uczestników, dla których realizowana będzie usługa cateringu maksymalnie o 20%.**
2. **Rozliczanie umowy nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy, według cen jednostkowych zawartych w formularzu ofertowo-cenowym.**
3. Zamawiający nie dopuszcza częściowego składania ofert.
4. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. CPV: 55.31.10.00-3 (Restauracyjne usługi kelnerskie dla ograniczonej grupy klientów), 55.52.00.00-1 (Usługi dostarczania posiłków)
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. Nr 224, poz. 1795).

9. Wielkość zamówienia.

Przewidywana liczba uczestników konferencji - 250 osób.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczestnikom konferencji pełnej obsługi gastronomicznej, według następującego harmonogramu:

- a) 04.10.2011 r. – przerwa kawowa, lunch (w formie bufetu), przerwa kawowa,
- b) 05.10.2011 r. - przerwa kawowa, lunch (w formie bufetu), przerwa kawowa, serwowana kolacja
- c) 06.10.2011 r. - przerwa kawowa, lunch (w formie bufetu), przerwa kawowa.

10.Opcje :

nie

11. Termin realizacji zamówienia:

od dnia 04.10.2011 roku od godz. 19.00 do dnia 06.10.2011 roku do godz. 15.30.

III. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM.

1. Warunki dotyczące zamówienia – wymagane wadia i gwarancje:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia wadium.

2. Główne warunki finansowania i płatności:

Zamawiający dokona zapłaty za dostarczony towar w terminie do 14 dni od daty wykonania usług, po otrzymaniu faktury VAT oraz po uprzednim podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Wykonawcy są zobowiązani dołączyć dodatkowo:

- listę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz
- dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału, poświadczonej notarialnie kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana – Zamawiający zażąda –przed podpisaniem umowy – umowy regulującej współpracę tych podmiotów. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdy z Wykonawców poświadcza także własne dokumenty.

4. Warunki udziału – sytuacja podmiotowa wykonawców:

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia
w postaci należytego wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania, co najmniej dwóch usług cateringu realizowanych w ramach imprezy (np. konferencji) dla co najmniej 200 osób, o wartości minimum 80.000,00 zł brutto każda, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- w postaci dysponowania
- co najmniej dwoma osobami odpowiedzialnymi za przygotowanie posiłków, posiadającymi wykształcenie gastronomiczne (min. ukończona szkoła średnia o profilu gastronomicznym) oraz dodatkowo
- co najmniej trzema osobami odpowiedzialnymi za obsługę kelnerską, posiadającymi doświadczenie w obsłudze kelnerskiej imprez (np. konferencji), w których każdorazowo uczestniczyło minimum 200 osób i podczas których świadczone były usługi cateringowe (każda osoba - udział w min. trzech takich imprezach),
- d) posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej
- zapewniającej wykonanie zamówienia.

II. Zamawiający ustala następujący sposób oceny warunków udziału w postępowaniu:

- 1.
 - 1.1. w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4. I. a.) - ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca przedstawi ww. dokument, Zamawiający uzna warunek za spełniony.
 - 1.2. w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.I.b.) - ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę dokumenty, tj. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w

postępowaniu oraz wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie III.1.b) oraz wykaz usług spełniających warunki określone przez Zamawiającego oraz załączy dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - Zamawiający uzna warunek za spełniony.

- 1.3. w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.I.c) - ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, tj. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz wykazu osób spełniających warunki określone przez Zamawiającego warunki. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie 4.I.c) oraz wykaz osób, spełniających warunki określone przez Zamawiającego wymagania - Zamawiający uzna warunek za spełniony.
- 1.4. w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.I.d) - ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie 4.I.d) - Zamawiający uzna warunek za spełniony.
2. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie 4. I, w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu na zasadzie: spełnia/nie spełnia.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.** Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o pisemny dokument wystawiony przez podmiot oddający Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. W przypadku braku wymaganych oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub ich nieuzupełnienia lub w przypadku złożenia oświadczeń lub dokumentów świadczących o braku spełnienia warunków Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Brak podstaw do wykluczenia wykonawcy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy w oparciu o art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - c) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za

- przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wskazanych w punkcie VI. SIWZ według następujących zasad:

- a) dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1 lit. a) oraz od d) do i) na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie VI.1.1 SIWZ;
- b) dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1 lit. b) na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie VI.1.1 i dokumentów, o których mowa w punkcie VI.1.2 SIWZ.
- c) dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1 lit. c) na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie VI.1.1 i dokumentów, o których mowa w punkcie VI.1.3. i VI.1.4. SIWZ

IV. Dokumenty i oświadczenia, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w punkcie I ogłoszenia oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania określonych w III ogłoszenia:

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW:	
Stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień	1. wypełnione Oświadczenie o spełnianiu tego warunku – według wzoru stanowiącego załącznik numer 3 do SIWZ oraz
Stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia:	2. wypełnione Oświadczenie o spełnianiu tego warunku – według wzoru stanowiącego załącznik numer 3 do SIWZ oraz wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług (według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ), spełniających wymagania określone przez Zamawiającego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie – z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6

	do SIWZ, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie zamówienia
Stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia	3 Wypełnione oświadczenie o spełnianiu tego warunku – według wzoru stanowiącego załącznik numer 3 do SIWZ oraz wykaz osób – według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ
Stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca posiada sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą wykonanie zamówienia:	4. Wypełnione oświadczenie o spełnianiu tego warunku – według wzoru stanowiącego załącznik numer 3 do SIWZ
Stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:	5. Złożenie oświadczenia – stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
	6. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, <u>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,</u> a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
	7. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;</u>
	8. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — <u>wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;</u>
Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do złożenia:	9. wypełniony formularz ofertowy - oświadczenie ofertowe — przygotowane zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. 10. wypełniony formularz ofertowo-cenowy - przygotowany zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, 11. dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia (w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego), tj. 2 warianty przykładowego menu, zawierające obligatoryjne elementy posiłków dla przerwy kawowej, lunchu oraz kolacji, wymienione w Załączniki nr 2 do SIWZ. 12. Dokumenty i oświadczenia – wymienione w punkcie

	IV i VI SIWZ. 13. Pełnomocnictwo dla osoby, której prawo do reprezentacji nie wynika z dokumentów określonych w punkcie VI.1.2, pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie lub przez Mocodawcę kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. 14. Dokument pełnomocnictwa pełnomocnika występującego w imieniu podmiotów ubiegających się o wspólne wykonanie zamówienia w przypadku składania oferty wspólnej; pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony.
--	--

5.DODATKOWA INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW :

- MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA ZA GRANICĄ:

5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w pkt. IV.6, IV.7., IV.8. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5.2. Dokumenty, o których mowa w ust. pkt 5.1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

5.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 5.1. Wykonawca winien je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Wykonawcy są zobowiązani dołączyć dodatkowo dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Dokument pełnomocnictwa pełnomocnika występującego w imieniu podmiotów ubiegających się o wspólne wykonanie zamówienia w przypadku składania oferty wspólnej musi być złożony w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego ze złożonej oferty.

UWAGA: jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana – Zamawiający zażąda – przed podpisaniem umowy – umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form (nie dotyczy pełnomocnictw):

- oryginały,
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

IV. PROCEDURA .

1. Rodzaj procedury :

otwarta

2. Kryteria udzielenie zamówienia :

- a) cena – 60%
- b) doświadczenie wykonawcy – 10%
- c) odległość siedziby Wykonawcy od siedziby Zamawiającego – 30%

3. Nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

4. Dynamiczny system zakupu nie ma zastosowania.

5. Umowa ramowa nie ma zastosowania.

6. Informacje administracyjne :

a) numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą : IO/ZP/1/2011

b) miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy doręczyć do dnia : **27.11.2011 roku o godz. 09:30** do:

Instytut Oceanologii Państwowej Akademii Nauk
Ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot
Sekretariat I piętro, pok. 120

c) miejsce i termin otwarcia ofert:

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w trakcie posiedzenia Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu:

27.01.2011 roku o godz. 10.00 w:

Instytut Oceanologii Państwowej Akademii Nauk
Ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot

d) język , w którym można sporządzać oferty: **PL**

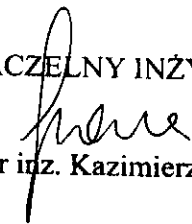
e) minimalny okres związania ofertą: 30 dni od dnia składania ofert

V. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE.

1. Data przekazania niniejszego ogłoszenia Urzędowi Zamówień Publicznych: 17.01.2011 r.

2. Numer ogłoszenia w BZP: 19857 - 2011

NACZELNY INŻYNIER


Mgr inż. Kazimierz Groza