

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

INSTYTUT OCEANOLOGII POLSKIEJ AKADEMII NAUK

ul. Powstańców Warszawy 55

81-712 Sopot

telefon: 058 551-72-81

fax.: 058 551-21-30

e-mail: office@iopan.gda.pl

Numer postępowania: IO/DT/2244/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB POSTĘPOWANIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. Nr 224, poz. 1795).
przeprowadzony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz 759.)

na dostawę:

SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO I AKCESORIÓW KOMPUTEROWYCH

Kod CPV: 30.21.30.00-5 (komputery osobiste)

30.21.31.00-6 (komputery przenośne)

30.23.72.00-1 (akcesoria komputerowe)

**dla INSTYTUTU OCEANOLOGII
POLSKIEJ AKADEMII NAUK
w SOPOCIE**

Zamówienie jest współfinansowane w ramach projektu SATELITARNA KONTROLA ŚRODOWISKA MORZA BAŁTYCKIEGO (SatBałtyk); realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, lata 2007-2013, nr projektu POIG.01.01.02-22-011/09-01.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa: **Sprzętu komputerowego i akcesoriów komputerowych** Kod CPV: **30213000-5, 30213100-6, 30237200-1** dla Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk w Sopocie, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot.
2. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 14 pakietów, których dokładny opis znajduje się w tabelach poniżej.
3. Zamawiający dopuszcza składanie oferty częściowej, obejmującej pozycje tylko z jednego lub kilku pakietów.
4. W przypadku złożenia oferty częściowej ograniczającej się tylko do jednego pakietu, oferta w tym zakresie musi być kompletna. Nieuwzględnienie w tej części, w której składana jest oferta chociażby jednej z zamawianych pozycji, spowoduje odrzucenie oferty. Dotyczy to również pakietów, obejmujących poszczególne akcesoria.
5. Zamawiający wskazuje, iż w poszczególnych pakietach wskazał jedynie te elementy wyposażenia komputerów stacjonarnych, netbooków i notebooków, które uznał za istotne, jednakże brak wymienienia niektórych z urządzeń/elementów wchodzących w skład takiego komputera, netbooka i notebooka oznacza, iż w to miejsce Wykonawca jest zobowiązany zaoferować urządzenia tworzące funkcjonalną całość z elementami wskazanymi przez Zamawiającego. Zamawiający wskazuje, iż niezależnie od ilości wymienionych istotnych elementów sprzętu Wykonawca ma zaoferować w pełni wyposażony komputer, netbook lub notebook zdolny do pracy bez dodatkowych inwestycji lub nakładów (nie dotyczy to sprzętu peryferyjnego). Oznacza to, iż do komputerów stacjonarnych należy dodatkowo dołączyć zawsze myszkę i klawiaturę.
6. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji roku 2009 lub 2010.
7. Oferowany przedmiot zamówienia musi być wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.
8. Zamawiający wymaga, aby sprzęt komputerowy:
Komputery stacjonarne, monitory, a także pozostały sprzęt były objęte 2 letnią gwarancją, natomiast komputery przenośne – 1 lub 2 letnią gwarancją w zależności od danego pakietu, chyba że w pakiecie zaznaczono inaczej. Niezależnie od wymogów gwarancyjnych opisanych powyżej oferowane pamięci RAM muszą posiadać wieczystą gwarancję.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił serwis gwarancyjny.
10. Wymagane jest, aby dostarczone urządzenia oznaczone były symbolem CE zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 12 marca 2003r. (Dz.U. nr 49 poz. 414 z 24 marca 2003r).
11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na swój koszt w terminie i na miejsce ustalone z Zamawiającym.
12. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ. Propozycje rozwiązań alternatywnych (wariantowych) nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających (art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych) do wysokości 20 % wartości zamówienia podstawowego.
14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
15. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. Nr 224, poz. 1795).

Zamawiający informuje, iż w szczegółowej specyfikacji technicznej poszczególnych pakietów określił jedynie minimalne wymagane parametry. Wykonawcy w ofertach mogą oferować urządzenia o takich samych lub lepszych parametrach. Zamawiający jedynie przykładowo wskazał modele posiadające wymagane parametry, jednakże Wykonawcy mogą zaoferować inne, równoważne modele.

W skład przedmiotu zamówienia wchodzi następujące pakiety:

PAKIET I

Komputer typu notebook

Ilość	1 szt.
Ekran	Matryca o przekątnej 11.60", podświetlana LED, o rozdzielczości 1366 x 768 pikseli
Procesor	Częstotliwość nie mniejsza niż 2.12 GHz , pamięć podręczna 3MB cache
Pamięć RAM	Pojemność przynajmniej 3 GB
Dysk twardy	Przynajmniej 320 GB
Karta graficzna	Nie gorsza niż Intel GMA X4500
Czas pracy na baterii	8h
Czytnik kart pamięci	XD, SD, MS-Pro, MMC, Memory Stick
Komunikacja	WiFi IEEE 802.11b/g/n, LAN 1 Gbps, Bluetooth
Interfejsy	3x USB
System operacyjny	Windows 7 Home Premium 64-bitowy
Gwarancja	24 miesiące

Przykład komputera typu notebook spełniającego powyższe wymagania: Acer Timeline 1830T-33U3G32NCC lub równoważny

PAKIET II

Komputer typu laptop oraz dysk zewnętrzny

Komputer typu laptop - parametry	
Ilość	1 szt.
Ekran	Matryca o przekątnej 15.60", podświetlana LED, o rozdzielczości 1366 x 768 pikseli
Procesor	Dwurdzeniowy częstotliwość nie mniejsza niż 2.26 GHz , pamięć podręczna 3MB cache
Pamięć RAM	DDR3, pojemność przynajmniej 4 GB
Dysk twardy	Przynajmniej 500 GB
Karta graficzna	Nie gorsza niż NVIDIA GeForce GT 330M (DirectX10, SM 4.0, Pure Video HD), z wyjściami D-Sub lub HDMI
Czytnik kart pamięci	SDHC, SD, MMC
Komunikacja	WiFi IEEE 802.11b/g/n, LAN 1 Gbps, Bluetooth
Interfejsy	3x USB
System operacyjny	Windows 7
Klawiatura	Klawiatura z segmentem numerycznym
Gwarancja	24 miesiące

Przykład komputera typu laptop spełniającego powyższe wymagania: Samsung R580 (NP-R580-JS09PL) lub równoważny

Dysk zewnętrzny – parametry:	
Ilość	1
Pojemność	500 GB
Interfejs	USB2,5"

PAKIET III

Komputer stacjonarny oraz dysk zewnętrzny

Komputer stacjonarny – parametry:	
Ilość	1 szt.
Procesor	Przynajmniej dwurdzeniowy, nie wolniejszy niż 3.0 GHz, MB cache
Pamięć RAM	Pamięć DDR2, o pojemności nie mniejszej niż 4GB i prędkości nie mniejszej niż

	800 MHz
Pamięć masowa	SATA2 lub 3, o pojemności nie mniejszej niż 1 TB i prędkości 7200RPM.
Karta graficzna	Wyjście DVI lub/i D-SUB przynajmniej 512 MB obsługująca rozdzielczość obrazu 2560x1600, open GL, przynajmniej DirectX 10
Dźwięk	Zintegrowany z płytą główną
Napęd	Nagrywarka DVD
Płyta główna	Przynajmniej 4 porty SATA, liczba gniazd DDR2- przynajmniej 2
Komunikacja	Karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s (może być zintegrowana z płytą główną)
Obudowa	Pionowa ATX, czarna lub czarno-srebrna z zasilaniem przynajmniej 400W
System operacyjny	Win XP Professional 32 bit
Monitor	19" matryca LCD z czasem reakcji nie dłuższym niż 5ms, czarny, DVI (może być dodatkowe złącze D-SUB) z rozdzielczością nie niższą niż 1280x1024 pikseli, wykluczone monitory 16:9 i 14:9
Mysz	Laserowa o rozdzielczości przynajmniej 1000dpi
Klawiatura	standardowa
Gwarancja	24 miesiące

Dysk twardy zewnętrzny – parametry:	
Ilość	1 szt.
pojemność	1 TB
interfejs	USB
Prędkość obrotowa	7200

PAKIET IV

Komputer przenośny typu laptop

Ilość	1 szt.
ekran	17"
procesor	Dwurdzeniowy z minimalną częstotliwością taktowania 2GHz
Dysk twardy	SATA minimum 500GB
Pamięć RAM	Minimum 4GB
System operacyjny	Windows 7 Professional
Sieć bezprzewodowa	802.11 b/g/n
Karta graficzna	Zawierająca 1GB pamięci własnej
bluetooth	tak
Kamera internetowa	tak
Złącze HDMI	tak
obudowa	W kolorze srebrnym lub czarnym
Dodatkowe wyposażenie	- mysz optyczna bezprzewodowa - plecak do laptopa 17"
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy

PAKIET V

Komputer przenośny typu notebook

Ilość	1 szt.
Procesor	Procesor dwurdzeniowy min 2.66 GHz
Pamięć RAM	4GB pamięci DDR3 SDRAM 1333 MHz

Napęd optyczny	DVD +/- RW
Dysk twardy	320 GB
System operacyjny	Windows 7 Professional 32-bitowy polski
Mysz	Mysz bezprzewodowa, radiowa, laserowa
Ekran	LCD o przekątnej ekranu 14" o rozdzielczości nie mniejszej niż 1600/900
Kabel	Prześciowy DisplayPort do DVI, o długości nie krótszej niż 1.5m
Porty	3x USB, SATA/USB, Display Port
Waga	Nie większa niż 2,2kg
Sloty	1 gniazdo kart Express Card/54 1 czytnik kart procesorowych 1 karta secure digital/ Multi Media
Technologie bezprzewodowe	Wi-Fi 802.11a/b/g/n., Bluetooth 2.1, HSPA
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy

Przykład komputera typu notebook spełniającego powyższe wymagania: HP 8440p model VQ664EA lub równoważny

PAKIET VI

Komputer stacjonarny

Ilość	1 szt.
Procesor	Procesor min 2.8 GHz, 8 MB cache (Intel i7 lub o równoważnych parametrach)
Pamięć RAM	Min. 8GB, 1333 MHz
Dysk twardy	2 jednakowe dyski, min. 1TB każdy, 1066 MHz lub szybszy, 64 mb cache, SATAIII
System operacyjny	Windows 7 Professional 64-bitowy
Karta graficzna	1024 MB DDR5, 128bit, wyjścia DVI HDMI
Nagrywarka DVD	SATA
Klawiatura	Standardowa, kolor czarny, klawisze multimedialne
Mysz	Optyczna., przewodowa, Interfejs USB i PS/2, ilość przycisków 4, kolor czarny
obudowa	ATX, middle tower, system chłodzenia, zasilacz min. 460W
monitor	Przekątna 24" , Rozdzielczość 1920 x 1080 px, Format 16:9 , czas reakcji 5ms
Gwarancja	Minimum 24 miesiące

PAKIET VII

Akcesoria komputerowego

Przedmiot zamówienia	Ilość	Parametry
Pamięć typu flash (pendrive)	4	- interfejs USB 2.0 - pojemność nie mniej niż 32 GB - prędkość zapisu nie mniej niż 18 mb/s - prędkość odczytu nie mniej niż 25 mb/s - gwarancja nie mniej niż 5 lat - wysuwane złącze USB - oprogramowanie u3 - metalowy korpus z przesuwającym plastikowym środkiem w kolorze czarnym
Dysk twardy zewnętrzny	1	- 2,5 calowy magnetyczny - interfejs USB - pojemność dysku nie mniej niż 500 GB - prędkość obrotowa 5400 rpm - cache 8 mb

		- kolor obudowy czarny - gwarancja nie mniej niż 2 lata - masa nie więcej niż 160g - nie wymaga dodatkowego źródła zasilania
Mysz optyczna bezprzewodowa	1	- dedykowana do notebooków - rozdzielczość pracy 1000 dpi - metoda komunikacji z komputerem- fale radiowe 2,4 ghz - liczba przycisków: 3+ rolka - interfejs USB - kolor czerwony - nanoodbiornik typu „podłącz i zapomnij” - wskaźnik rozładowania baterii
Mysz optyczna bezprzewodowa	1	- dedykowana do notebooków - rozdzielczość pracy 1000 dpi - metoda komunikacji z komputerem- fale radiowe 2,4 ghz - liczba przycisków: 3+ rolka - interfejs USB - kolor grafitowy lub czarny - nanoodbiornik typu „podłącz i zapomnij” - wskaźnik rozładowania baterii
Klawiatura bezprzewodowa z myszą	1	- komunikacja z klawiaturą bezprzewodowa - klawisze multimedialne - interfejs USB - kolor czarny - typ myszy – bezprzewodowa optyczna

PAKIET VIII

Akcesoria komputerowego

Przedmiot zamówienia	Ilość	Parametry
Pamięć typu flash (pendrive)	2	- interfejs USB 2.0 - pojemność nie mniej niż 32 GB - prędkość zapisu nie mniej niż 18 mb/s - prędkość odczytu nie mniej niż 25 mb/s - gwarancja nie mniej niż 5 lat - wysuwane złącze USB - oprogramowanie u3 - metalowy korpus z przesuwany plastikowym środkiem w kolorze czarnym
Dysk twardy zewnętrzny	1	- 2,5 calowy magnetyczny - interfejs USB - pojemność dysku nie mniej niż 500 GB - prędkość obrotowa 5400 rpm - cache 8 mb - kolor obudowy czarny - gwarancja nie mniej niż 2 lata - masa nie więcej niż 160g - nie wymaga dodatkowego źródła zasilania
Mysz bezprzewodowa	1	- dedykowana do notebooków - rozdzielczość pracy 1000 dpi - metoda komunikacji z komputerem- fale radiowe 2,4 ghz - liczba przycisków: 3+ rolka - interfejs USB - kolor grafitowy lub czarny - nanoodbiornik typu „podłącz i zapomnij” - wskaźnik rozładowania baterii

PAKIET IX

Akcesoria komputerowe

Przedmiot zamówienia	Ilość	Parametry techniczne
Mysz optyczna do komputera	1	- interfejs USB
Serwer druku	1	- interfejs USB - Liczba portów 1 - zewnętrzny
Dysk twardy zewnętrzny	2	- interfejs USB - pojemność 500 GB - 16 MB cache
Pamięć typu flash (pendrive)	3	- interfejs USB 2.0 - pojemność 8 GB
Pakiet Microsoft Office	1	

PAKIET X

Komputer typu laptop

Procesor	Czterordzeniowy, 1.60/2.80 GHz , 6MB cache
System operacyjny	Windows 7 Home Premium
Pamięć RAM	4 GB DDR3 RAM (1066MHz)
Dysk twardy	Pojemność min 640GB
Stacja dysków	Napęd DVD
Ekran	16 cali, wyświetlacz w proporcjach 16:9 z podświetleniem LED
Karta graficzna	Nie gorsza niż NVIDIA GeForce GT 330M, Wyjścia HDMI i D-Sub
komunikacja	Wi-Fi IEEE 802.11 b/g/n, Bluetooth z rozwiązaniem EDR, LAN 100 Mbps
Kamera internetowa	O rozdzielczości 1.3 megapiksela z wbudowanym mikrofonem
głośniki	Wbudowane głośniki stereofoniczne
klawiatura	Pełnowymiarowe klawisze z 10-cyfrowym blokiem klawiszy numerycznych
Czas pracy	Przynajmniej 4h na zasilaniu bateryjnym
Gwarancja	24 miesiące

Przykład komputera typu laptop spełniającego powyższe wymagania: Toshiba Satellite A660-10X lub równoważny

PAKIET XI

Stacja robocza o dużej mocy obliczeniowej zapewniająca skalowalność pamięci, z możliwością pełnego adresowania pamięci RAM do matematycznego modelowania obiektów trójwymiarowych w środowisku MATLAB i fortran

Zamówienie realizowane w ramach projektu SATELITARNA KONTROLA ŚRODOWISKA MORZA BAŁTYCKIEGO (SatBałtyk) - nr projektu POIG.01.01.02-22-011/09-01.

Ilość	2 szt
Procesor	Dwa czterordzeniowe procesory Intel Xeon
Płyta główna	Płyta z obsługą pamięci DDR3 i interfejsem RAID
Pamięć RAM	Pamięć o pojemności nie mniejszej niż 6 GB z możliwością rozszerzenia do przynajmniej 32 GB
Karta graficzna	Karta graficzna o wydajności teoretycznej (zmiennoprzecinkowa i przepustowości pamięci nie mniejszej niż nVidia GeForce GT 120, o pamięci nie mniejszej niż 512 MB, z dwoma wyjściami DVI i rozdzielczością nie mniejszą niż 1920x1200
Obudowa	pionowa
Dysk twardy	Dyski twarde o pojemności nie mniejszej niż 2 TB SATA z NCQ z cache nie mniejszym niż 16MB
Napęd	Napęd optyczny
Inne wyposażenie płyty głównej	Kontroler RAID SATA

	Karta kontrolera 1394 (Firewire)
System operacyjny	64 bitowy anglojęzyczny system operacyjny
Klawiatura	W pełni kompatybilna ze stacją roboczą z polem numerycznym
Karta dźwiękowa	O wydajności obliczeniowej w MIPS nie mniejszej niż Sound BlasteR X-Fi ExtremeMusic
Monitor	Dwie sztuki, LCD o przekątnej ekranu nie mniejszej niż 24" o rozdzielczości nie mniejszej niż 1920/1200 i opóźnienie odświeżania nie większe niż 2 ms
Gwarancja	Nie krótsza niż 24 miesiące od daty dostawy
Czytniki pamięci	Zintegrowany czytnik pamięci SD
Serwis	Realizowany w siedzibie Zamawiającego przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy, z czasem reakcji serwisu nie dłuższym niż 24h od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego o wystąpieniu awarii, czas usunięcia awarii nie dłuższy niż 2 dni robocze od czasu odbioru sprzętu do naprawy, w wypadku naprawy dłuższej niż 2 dni robocze obowiązek dostarczenia na ten okres sprzętu zastępczego o porównywalnych parametrach
Mysz bezprzewodowa	Mysz laserowa
Warunki dodatkowe	Certyfikat zgodności podzespołów i aplikacji ISV, usługa ochrony danych nie krótsza niż przez okres 36 miesięcy od daty dostawy.

Przykład stacji roboczej spełniającej powyższe wymagania: Mac Pro (MB535PL/A) lub równoważna

PAKIET XII

Komputer stacjonarny

Ilość	1 szt.
Procesor	Czterordzeniowy 2,8 GHz, 8MB cache, DMI 2.5 GT/s (Intel i7 lub o równoważnych parametrach)
Płyta główna	Ilość gniazd pamięci 4 szt., obsługa DDR III 1600 MHz, max pojemność pamięci 16 GB, PCI-Express x16 2 szt., Gigabit LAN, USB 3.0, zewnętrzne gniazdo SATA, obsługa RAID 0,1,5,10 (np. Asus P7P55D-E lub równoważny)
Pamięć RAM	8GB DDR III 1600 MHz CL9 z radiatorem (np. Kingston Hyper X 1600 MHz CL9 lub równoważny)
Dysk twardy	2 szt. 2x1 TB, 7200 rpm, 32 MB cache, technologia kolejkowania zadań
Karta graficzna	PCI-Express x16, 1024 MB RAM DDR5, obsługa technologii CUDA, szyna danych pamięci 256 bit, taktowanie rdzenia min 700 MHz, taktowanie pamięci min 3600 MHz, kompatybilność z technologią SLI (np. GeForce GTX 460 Gainward 1024 MB/256 bit lub równoważny)
Nagrywarka DVD	Interfejs SATA, technologia Lightscribe
Obudowa	Kolor czarny, audio i USB z przodu obudowy, 2 wentylatory 12 mm wewnątrz obudowy, zasilacz 500 W (z wentylatorem 12mm)
System operacyjny	Windows 7 Professional PL OEM 64 bit
Klawiatura	Bezprzewodowa USB, kolor czarny, inteligentny system zarządzania energią pozwalający na nieprzerwaną pracę bez wymiany baterii nawet przez 15 miesięcy dla klawiatury i 8 miesięcy dla myszy (np. Logitech MK300)
Mysz	Optyczna, bezprzewodowa 1200 DPI, w zestawie klawiatura
Monitor	2 szt. 23" rozdzielczość 1920x1080, czas reakcji max 5ms (np. Samsung P2350 lub równoważny)
gwarancja	Min. 24 miesiące

Pamięć typu flash (pendrive)	Ilość	Parametry
	1 szt.	- Interfejs USB 2.0 - pojemność nie mniej niż 32 GB - prędkość zapisu nie mniej niż 18 MB/s - prędkość odczytu nie mniej niż 25 MB/s - metalowy korpus z wysuwającym plastikowym środkiem w kolorze czarnym - wysuwane złącze USB - oprogramowanie U3 (lub kompatybilne)

PAKIET XIII

Akcesoria komputerowe

Przedmiot zamówienia	Ilość	Parametry
Drukarka	1	- praca w sieci - czarno-biała - laserowa - automatyczny system duplex - do 4000 stron miesięcznie (1000 stron miesięcznie)

PAKIET XIV

Akcesoria komputerowe – monitor

Zamówienie realizowane w ramach projektu SATELITARNA KONTROLA ŚRODOWISKA MORZA BAŁTYCKIEGO (SatBałtyk) - nr projektu POIG.01.01.02-22-011/09-01.

Przedmiot zamówienia	Ilość	Parametry
Monitor	1	- LCD - format obrazu 16:9 - rozdzielczość obrazu 1920x1080 - przekątna ekranu 23 cale - czas reakcji matrycy 2 ms - gniazdo D-SUB, DVI

Przykład monitora spełniającego powyższe wymagania: Samsung P2350 lub równoważny

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia publicznego: do **2 tygodni od daty podpisania umowy**.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadania wiedzy i doświadczenia w postaci należytego wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania *co najmniej dwóch dostaw sprzętu komputerowego i akcesoriów komputerowych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert o łącznej wartości minimum 50.000,00 zł brutto*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – zapewniających wykonanie zamówienia;
- posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Zamawiający ustala następujący sposób oceny warunków udziału w postępowaniu:

- 2.1. w zakresie warunku wskazanego w punkcie III.1.a) - ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia wskazanego w punkcie IV.1.1. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie III.1.a.) - Zamawiający uzna warunek za spełniony.
- 2.2. w zakresie warunku wskazanego w punkcie III.1.b.) - ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę dokumenty wskazane w punkcie IV.1.1. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie III.1.b) oraz wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw sprzętu komputerowego i akcesoriów komputerowych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie – z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ- , *wykazujący minimum dwie dostawy sprzętu komputerowego i akcesoriów komputerowych o łącznej wartości minimum 50.000,00 zł brutto*, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - Zamawiający uzna warunek za spełniony. Jeżeli Wykonawca nie dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ocena

spełnienia warunku nastąpi w oparciu o pisemny dokument wystawiony przez podmiot oddający Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 2.3. w zakresie warunku wskazanego w punkcie III.1.c) - ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia wskazanego w punkcie IV.1.1. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie III.1.c) - Zamawiający uzna warunek za spełniony. Jeżeli Wykonawca nie dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o pisemny dokument wystawiony przez podmiot oddający Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 2.4. w zakresie warunku wskazanego w punkcie III.1.d) - ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia wskazanego w punkcie IV.1.1. SIWZ. Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku wskazanego w punkcie III.1.d) - Zamawiający uzna warunek za spełniony. Jeżeli Wykonawca nie dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o pisemny dokument wystawiony przez podmiot oddający Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie III.1, w oparciu o oświadczenia złożone przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu metodą: spełnia/nie spełnia.
5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku braku wymaganych oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub ich nieuzupełnienia lub w przypadku złożenia oświadczeń lub dokumentów świadczących o braku spełnienia warunków Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW WYMNIENIONYCH W PUNKCIE III.

1. Do oferty Wykonawcy powinni złożyć następujące dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków wymienionych w punkcie III:

- oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ,

- oświadczenie - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw sprzętu komputerowego i akcesoriów komputerowych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem do terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie – z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ - *wykazujący minimum dwie dostawy sprzętu komputerowego i akcesoriów komputerowych o łącznej wartości minimum 50.000,00 zł brutto*, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez

oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

V. WYKLUCZENIE WYKONAWCY ORAZ SPOSÓB OCENY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SPEŁNIANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy w oparciu o art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - c) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wskazanych w punkcie VI według następujących zasad:

- a) dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1 lit a) oraz od d) do i) na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie VI.1.1;
- b) dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1 lit. b) na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie VI.1.1 i dokumentów, o których mowa w punkcie VI.1.2.

- c) dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1 lit. c) na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie VI.1.1 i dokumentów, o których mowa w punkcie VI.1.3. i VI.1.4.

3. Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia z postępowania na zasadzie: wyklucza/nie wyklucza.
4. O wykluczeniu Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego wykluczył, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, OKREŚLONYCH W PUNKCIE V.

1. Do oferty Wykonawcy powinni złożyć następujące oświadczenie i dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - Załącznik nr 5 do SIWZ;

1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

1.3. aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub aktualne zaświadczenie potwierdzające uzyskanie prawem przewidzianej zgody na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

1.4. aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub aktualne zaświadczenie potwierdzające uzyskanie prawem przewidzianej zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.2, 1.3 i 1.4 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z wyjątkiem dokumentu wymienionego w ust. 2 pkt 2, który powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, i II.1. niniejszej SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca winien do oferty przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt VI. SIWZ.

6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY – WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW, OŚWIADCZEŃ, INFORMACJI I WYKAZÓW.

1. Oferta winna zawierać:
 - 1.1. wypełniony formularz ofertowy - oświadczenie ofertowe – przygotowany zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ;
 - 1.2. wypełnione zestawienie wymaganych parametrów technicznych i gwarancji oferowanych urządzeń przygotowane zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załączniki nr 2.1-2.14** do SIWZ – stosownie do Pakietu, na który składana jest oferta,
 - 1.3. wypełnione formularze ofertowo-cenowe - przygotowane zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załączniki nr 3.1.- 3.14.** do SIWZ– stosownie do Pakietu, na który składana jest oferta,
 - 1.4. dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia w postaci folderów reklamowych, kart katalogowych lub opisów producenta oferowanych urządzeń,
 - 1.5. dokumenty i oświadczenia – wymienione w punkcie **IV i VI SIWZ**;
 - 1.6. pełnomocnictwo dla osoby, której prawo do reprezentacji nie wynika z dokumentów określonych w punkcie VI.1.2 SIWZ (odpisu z właściwego rejestru); pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie lub przez Mocodawcę kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony;
 - 1.7. dokument pełnomocnictwa pełnomocnika występującego w imieniu podmiotów ubiegających się o wspólne wykonanie zamówienia w przypadku składania oferty wspólnej; pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta i załączniki do niej winny być złożone w formie pisemnej i napisane w języku polskim w sposób trwały np. na maszynie do pisania lub komputerze. Zamawiający dopuszcza ręczne, czytelne wypełnianie formularzy ofertowych (według załączników określonych w SIWZ).
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Jeżeli dla oświadczeń i wykazów przewidziany jest wzór – załącznik do SIWZ, dokumenty te sporządza się według tych wzorów.
4. Wszystkie wzory - załączniki określone w SIWZ należy wypełnić bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy dane nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.
5. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Propozycje rozwiązań alternatywnych (wariantowych) nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zestawienie wymaganych parametrów technicznych i gwarancji oferowanych urządzeń należy wypełnić szczegółowo i dokładnie wskazując rzeczywiste parametry oferowanych urządzeń adekwatnie do paramentów wymaganych przez Zamawiającego.
7. W wypadku określenia przedmiotu zamówienia handlową nazwą sprzętu danego producenta Zamawiający dopuszcza w tym zakresie możliwość składania ofert równoważnych.
8. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających (art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych) do wysokości 20 % wartości zamówienia podstawowego.
9. Zamawiający dopuszcza częściowe składanie ofert na każdy z 11 Pakietów. Niedopuszczalne jest składanie ofert na pozycje sprzętu lub jego części w ramach danego Pakietu.
10. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty i rabaty proponowane przez Wykonawcę.
11. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
12. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
13. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na których zasobach polega Wykonawca, a podmioty te będą brały udział w realizacji części

zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

15. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
17. Oferta winna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości.
18. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
19. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz opisem tematu, którego przetarg dotyczy:

„Oferta przetargowa na dostawę sprzętu komputerowego i akcesoriów komputerowych dla Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk w Sopocie, nr postępowania: IO/DT/2244/2010, nie otwierać przed 14.09.2010r. godz. 10.00”

20. W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia lub jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
21. Brak jakiegokolwiek z określonych oświadczeń i wymaganych potwierdzeń lub złożenie oferty niezgodnie z opisem przygotowania oferty (np. niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopie) spowoduje, stosownie do ustawy Prawo zamówień publicznych, wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie oferty.
22. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:
 - 20.1. W przypadku złożenia oferty wspólnej formularze ofertowe winny być podpisane w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.
 - 20.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 - 20.3. W przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 20.4. Oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.
 - 20.5. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
23. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych, istotnych dla prowadzonego postępowania, powoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
24. W ofercie należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
25. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny zostać wyraźnie oznaczone zastrzeżeniem Wykonawcy, pod rygorem uznania, że stanowią one informacje jawne.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SIWZ.

1. Cała korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami prowadzona będzie w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, zaś złożone za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli dotrą do adresata przed upływem terminu i zostały niezwłocznie potwierdzone pisemnie. Wyjątek stanowi wniosek o przesłanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, co do którego Zamawiający dopuszcza formę telefaksową lub elektroniczną. Oferta oraz dokumenty, uzupełniane do oferty, potwierdzające spełnianie warunków i brak podstaw do wykluczenia winny być przekazana zawsze w formie pisemnej.
2. Adres do korespondencji:

**Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk w Sopocie, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot
telefon: 058 551-72-81
fax.: 058 551-21-30**

e-mail: office@iopan.gda.pl

Zamawiający do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnia następujące osoby:
p. Kazimierz Groza, tel/fax: 58 731 17 03, od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:00.

3. Wykonawcy mogą zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, zgodnie z art. 38 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, zgodnie z art.38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający może w uzasadnionych wypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, stając się automatycznie jej integralną częścią. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy. W takiej sytuacji, jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zaś jeżeli zmiana treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu lecz w wyniku tej zmiany niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający również przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cenę za przedmiot zamówienia – dla danego Pakietu asortymentowego - Wykonawca przedstawia w Formularzach ofertowo-cenowych stanowiących Załączniki nr 3.1-3.14 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo.
3. Ceną danej oferty – dla danego Pakietu asortymentowego - jest kwota wyrażona w złotych polskich zawierająca podatek od towarów i usług (VAT) – wartość brutto zbiorczą za wszystkie pozycje zamówienia.
4. Cena podana w ofercie – dla danego Pakietu asortymentowego - winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt towaru, transportu do siedziby Zamawiającego, opakowania i ubezpieczenia w czasie dostawy, a także gwarancji i serwisu gwarancyjnego, które to świadczenie Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie.
5. Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w cenie.
6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

XI. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia przed upływem terminu do składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w zamkniętej kopercie, która powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
3. Wycofana oferta bez otwierania zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie po zakończeniu postępowania.
4. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium.
5. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty należy składać osobiście lub przez posłańca (pocztą) - decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego - w zamkniętych kopertach w budynku Instytutu Oceanologii PAN w Sopocie przy ul. Powstańców Warszawy 55, w pok. 120, do dnia **14.09.2010 r. do godz. 09.30.**
2. W razie gdy do Zamawiającego wpłynie oferta po upływie terminu do składania ofert, niezależnie od sposobu, w jaki Wykonawca składa ofertę, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

16. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej budynku Instytutu Oceanologii PAN w Sopocie przy ul. Powstańców Warszawy 55, dnia **14.09.2010 r. o godz. 10.00.**
17. Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców.

XVI. TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT.

1. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty otwarte zostaną zgodnie z art. 86 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z niniejszą SIWZ nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, gwarancji, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Oferty oceniane będą w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. SPRAWDZENIE OFERT, OKREŚLENIE ICH ZGODNOŚCI Z WYMAGANIAMI, POWODY ODRZUCENIA OFERTY.

1. Oferta, złożona w określonym przez Zamawiającego terminie, oceniana będzie w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi, czy Wykonawca spełnia wymagane warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie II niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czy oferta została prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści ofert,O poprawkach omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie III niniejszej SIWZ, według następujących zasad:
 - a) ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie, w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, metodą „spełnia/nie spełnia”;
 - b) jeżeli Wykonawca nie wykaże się spełnieniem warunków określonych w punkcie III niniejszej SIWZ, zostanie wykluczony z postępowania;
 - c) ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, na podstawie art. 24. ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, uznaje się za odrzuconą;
 - d) jeżeli Wykonawca wykaże się spełnieniem warunków określonych w punkcie III niniejszej SIWZ, złożona oferta zostanie zakwalifikowana do dalszej analizy.
6. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę (art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych), jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVIII. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. W oparciu o kryterium oceny ofert Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena: 100 %**
3. Punkty za cenę będą obliczane wg następującego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 100 \%$$

4. Cenę za przedmiot zamówienia – dla danego Pakietu asortymentowego - Wykonawca przedstawia w Formularzach ofertowo-cenowym stanowiących załączniki nr 3.1-3.14 do niniejszej SIWZ. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo.
5. Ceną danej oferty – dla danego Pakietu asortymentowego - jest kwota wyrażona w złotych polskich zawierająca podatek od towarów i usług (VAT) – wartość brutto zbiorcza za wszystkie pozycje zamówienia.
6. Cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w cenie.
8. Oferta przedstawiająca najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów: 100 pkt. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (zgodnie z podanym wzorem) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty – dla danego Pakietu asortymentowego.
9. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę– dla danego Pakietu asortymentowego.
10. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
11. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w walucie polskiej PLN.

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów (punkty uzyskane za kryterium: CENA) - zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą dla danego Pakietu asortymentowego.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona:
 - a) na stronie internetowej Zamawiającego,

b) w miejscu publicznie dostępnym (na tablicy ogłoszeń) w siedzibie Zamawiającego.

5. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w:

a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

b) złożonej ofercie,

c) wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

6. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO ZABEZPIECZENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Wszelkie warunki umowy istotne dla Zamawiającego są zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

2. Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są takie istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:

- wystąpią zmiany w nazwach lub adresach stron, zmiany związane z przekształceniem podmiotowym stron;

- Wykonawca dostarczy urządzenia lub jego części o wyższych parametrach niż zaoferowane w ofercie, odpowiadające opisowi przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego, z jednoczesnym zachowaniem ich funkcjonalności, w ramach ceny oferty,

- w przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu, a także opóźnienia prac - z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, ostateczny termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres wynikający z zaistniałych okoliczności. O każdej takiej sytuacji Wykonawca winien niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, wraz z podaniem przyczyn przerwy i opóźnienia, który w razie uznania występowania przesłanek do przesunięcia terminu wykonania prac, może podpisać aneks przedłużający ostateczny termin wykonania,

- nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,

- zaistnieje siła wyższa uniemożliwiająca okresowe wykonywanie przedmiotu umowy,

- wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w związku z nimi wystąpi konieczność wprowadzenia zmian do umowy, zaś zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - d) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - e) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w walucie polskiej PLN.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ dla Wykonawców mają zastosowanie przepisy:
 - a) ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.),
 - b) Kodeksu Cywilnego.

Sopot, dnia 6 września 2010 r.

Podpisy członków Komisji:

Przewodniczący
 Członek
 Członek
 Członek (Sekretarz)

Zatwierdzam.

NACZELNIK INŻYNIER

Mgr inż. Kazimierz Groza