

Sopot, dnia 16 marca 2010 roku

INSTYTUT OCEANOLOGII POLSKIEJ AKADEMII NAUK

ul. Powstańców Warszawy 55

81-712 Sopot

ogłasza

przetarg nieograniczony - znak: IO/DT/613/2010

na dostawę: łodzi klasy morskiej typu „ponton składany” oraz silników

I. INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA:

Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk
ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot
telefon: 058 551-72-81
fax.: 058 551-21-30
e-mail: office@iopan.gda.pl

Punkt kontaktowy: j.w.

Osoby do kontaktów:

p. Kazimierz Groza, 058-73-11823, e-mail groza@iopan.gda.pl

Adres strony internetowej na której zamieszczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.iopan.gda.pl

Rodzaj Instytucji Zamawiającej i główny przedmiot lub przedmioty działalności:

Inny: Instytut Polskiej Akademii Nauk

Instytucja Zamawiająca nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji Zamawiających.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa łodzi klasy morskiej typu „ponton składany” oraz silników dla Instytutu Oceanologii Państwowej Akademii Nauk w Sopocie

2. Rodzaj zamówienia:

Dostawa

3. Głównie miejsce realizacji dostawy:

Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk
ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot

4. Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

5. Informacje na temat umowy ramowej.

Zamawiający nie zawrze umowy ramowej.

6. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego postępowania jest dostawa łodzi klasy morskiej typu „ponton składany” oraz silników dla Instytutu Oceanologii PAN w Sopocie.

7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

główny przedmiot: CPV: 34520000-8 (Łodzie), 42111100-1 (Silniki zewnętrzne do napędzania łodzi)

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, obejmujących przedmiot zamówienia chociażby tylko z jednego pakietu.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Zamówienie nie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA).

9. Wielkość zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje trzy pakiety, w skład których wchodzi wyszczególnione poniżej elementy. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, obejmujących chociażby tylko jeden pakiet. W zakresie każdego pakietu oferta powinna być jednak kompletna, a oferowane łodzie, a także silniki, powinny posiadać wszystkie wyszczególnione parametry.

2. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji i rękojmi za wady przez cały okres trwania gwarancji producenta.

3. Do oferty należy dołączyć specyfikację techniczną producenta.

4. Cena musi zawierać koszty transportu i ewentualnych opłat dodatkowych.

5. Zamawiający zastrzega, aby oferowane urządzenia i systemy pochodziły z bieżącej produkcji producenta.

6. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców, również za usterki gwarancyjne.

SPECYFIKACJA TECHNICZNA:

PAKIET I:

Łódź klasy morskiej typu „ponton składany”:

- długość minimum 4.7m
- szerokość minimum 1.9 m
- podłoga aluminiowa, składana
- kil drewniany (nie pneumatyczny)
- pawęż ze wzmocnieniem pod silnik z kolumną 20 cali (508mm)
- ładowność minimum 1000kg
- waga łodzi maksymalnie 130kg
- rolka pneumatyczna do wyciągania łodzi oraz koła pojedyncze montowane na pawęży
- silnik zaburtowy 30HP, dwusuwowy. Sterowany rumplem, rozruch ręczny (linka), ręczne trzymowanie

PAKIET II:

Silnik zaburtowy 30 HP

- dwusuwowy
- sterowany rumplem z ręcznym rozruchem (linka)
- kolumna 20 cali
- ręczne trzymowanie

PAKIET III:

Łódź klasy morskiej typu „ponton składany”:

- długość minimum 4.7m
- szerokość minimum 1.9m
- podłoga aluminiowa składana
- kil drewniany (nie pneumatyczny)
- pawęż ze wzmocnieniem pod silnik z kolumną 20 cali (508 mm)

- ładowność minimum 1000kg
- waga łodzi maksymalnie 130kg
- rolka pneumatyczna do wyciągania łodzi oraz koła pojedyncze montowane na pawęży
- silnik zaburtowy 30HP, dwusuwowy. Sterowany rumplem, rozruch ręczny (linka), ręczne trzymowanie. Alternator z regulatorem napięcia (ładowanie akumulatora 15A) + akumulator żelowy

10.Opcje :
nie

11. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia publicznego – 15.05.2010r.

III. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM.

1. Warunki dotyczące zamówienia – wymagane wadia i gwarancje:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia wadium.

2. Główne warunki finansowania i płatności:

Zapłata za dostarczony towar odbędzie się na podstawie faktury wystawionej dla Instytutu Oceanologii PAN w Sopocie po dokonaniu odbioru dostawy przez Zamawiającego. Wykonawca określi na fakturze nazwę dostarczonego towaru zgodnie z SIWZ. Należność regulowana będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy po otrzymaniu zamówionego towaru w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.

3. Forma prawna , jaką musi przyjąć grupa wykonawców , której zostanie udzielone zamówienie:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Wykonawcy są zobowiązani dołączyć dodatkowo :

- listę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz
- dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału, poświadczonej notarialnie lub przez mocodawcę kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdy z Wykonawców poświadcza także własne dokumenty.

4. Warunki udziału – sytuacja podmiotowa wykonawców :

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki wynikające z art. 22 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) tj. Wykonawcy, którzy:

- a/ posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b/ posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, (tj. wykonali, a w przypadku dostaw okresowych lub ciągłych również wykonują dostawy urządzeń zbliżone do zakresu z zakresem niniejszego postępowania) oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia) lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia,
- c/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia;
- d/ nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający ustala następujący sposób oceny warunków udziału w postępowaniu:

a/ w zakresie warunku wskazanego w pkt.I lit. a i d - ocena spełniania warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w pkt.II ppkt.1 i 2;

b/ w zakresie warunku wskazanego w pkt.I lit.b - ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w pkt.II ppkt. 3 i 4
c/ w zakresie warunku wskazanego w pkt.I lit.c - ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w pkt. II ppkt. 5 i 6;

II. Dokumenty i oświadczenia, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w pkt.I:

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW	
Stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania działalności stanowiącej przedmiot niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych:	1. aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru <i>W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć te dokumenty oddzielnie</i>
	2. oświadczenie, że Wykonawca spełnia te warunki a także nie podlega wykluczeniu zgodnie z załącznikiem Nr 3 do SIWZ. <i>W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć te dokumenty oddzielnie</i>
Stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia:	3. wykaz co najmniej trzech wykonanych, przez Wykonawcę dostaw odpowiadających swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, w ostatnich trzech latach przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te wykonano należycie - zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ
	4. wypełnione oświadczenie o spełnianiu tego warunku – stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ <i>W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć te dokumenty oddzielnie.</i>
Stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:	5. aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub aktualne zaświadczenie potwierdzające uzyskanie prawem przewidzianej zgody na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

	<i>W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć te dokumenty oddzielnie</i>
	6. aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub aktualne zaświadczenie potwierdzające uzyskanie prawem przewidzianej zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu <i>W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć te dokumenty oddzielnie</i>
Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do złożenia:	7. wypełnionego FORMULARZA OFERTY – stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
	8. wypełnionego FORMULARZA OFERTOWO -CENOWEGO – stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
	9. Zaakceptowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ
	10. Wykaz punktów serwisowych, stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

1.DODATKOWA INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW :

- MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA ZA GRANICĄ:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: -zamiast dokumentów wskazanych w pkt. II ppkt.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów wskazanych w pkt. II ppkt.1 SIWZ – Wykonawca winien je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA :

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Wykonawcy są zobowiązani dołączyć dodatkowo dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w

postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, albo sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego ze złożonej oferty.

IV. PROCEDURA .

1. Rodzaj procedury :

otwarta

2. Kryteria udzielenie zamówienia :

a) cena – 100% (najniższa cena)

3. Nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

4. Dynamiczny system zakupu nie ma zastosowania.

5. Umowa ramowa nie ma zastosowania.

6. Informacje administracyjne :

a) numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą : IO/DT/432/2010

b) miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy doręczyć do dnia : **24 marca 2010 roku o godz. 9.30** do:

Instytut Oceanologii Państwowej Akademii Nauk
Ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot
Sekretariat I piętro, pok. 120

c) miejsce i termin otwarcia ofert:

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w trakcie posiedzenia Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu:

24 marca 2010 roku o godz. 10.00 w:

Instytut Oceanologii Państwowej Akademii Nauk
Ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot

d) język , w którym można sporządzać oferty: PL

e) minimalny okres związania ofertą: 30 dni od dnia składania ofert

V. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE.

1. Nie jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się.

2. Zamówienie nie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków wspólnotowych .

3. Procedury odwoławcze :

- organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze :

Urząd Zamówień Publicznych, ul.Postępu 17a, PL-02-676 Warszawa, Polska, e-mail: uzp@uzp.gov.pl,
tel.+48 22 458 77 22, faks : +48 22 458 77 00, adres internetowy: www.uzp.gov.pl

- źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań :

Urząd Zamówień Publicznych, ul.Postępu 17a, PL-02-676 Warszawa, Polska, e-mail: uzp@uzp.gov.pl,
tel.+48 22 458 78 01, faks : +48 22 458 77 00, adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie zamówień Publicznych lub od publikacji SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego, a przypadku do innych czynności, w nieprzekraczalnym terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jednocześnie przekazując kopię odwołania – Zamawiającemu.

4. Data przekazania niniejszego ogłoszenia Urzędowi Zamówień Publicznych:

16 marca 2010 roku.

5. Numer ogłoszenia w BZP: 73422 -2010