

Sopot, 01 czerwca 2009

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości
- poniżej 60 000 euro**

Termocyklery z systemem dokumentacji żeli

opracowana i ogłoszona na podstawie **ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058) - tekst ujednolicony przez Urząd Zamówień Publicznych.

przez Zamawiającego.

**INSTYTUT OCEANOLOGII POLSKIEJ AKADEMII NAUK
ul. Powstańców Warszawy 55**

81-712 Sopot

tel: 058 551 72 81

fax: 058 551 21 30

e-mail : office@iopan.gda.pl

Nr ogłoszenia w BZP
174446 - 2009

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058) - tekst ujednolicony przez Urząd Zamówień Publicznych- zwanej dalej Prawem Zamówień Publicznych, Zamawiający – Instytut Oceanologii PAN w Sopocie zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego o wartości - poniżej 60 000 euro na:

TERMOCYKLERY Z SYSTEMEM DOKUMENTACJI ŻELI

I Termocykler gradientowy

- Blok Peltiera 96 x 0,2ml wykonany ze srebra, pokryty warstwą złota
- Szybkość grzania co najmniej 5,0° C/s; szybkość chłodzenia co najmniej 3,5° C/s
- Możliwość regulacji szybkości grzania i chłodzenia bloku
- Równomierność temperatury w bloku po 15 sekundach najwyżej $\pm 0,15^{\circ}\text{C}$ przy 55° C
- Dokładność nastawienia temperatury przynajmniej 0,1° C
- Pokrywa grzejna o regulowanej wysokości i zdefiniowanym nacisku, osiągająca temperaturę co najmniej 99° C
- Możliwość programowania zmiany temperatury i czasu w kolejnych powtórzeniach pętli programu; funkcja „touch down”
- Możliwość utworzenia gradientu temperatury w zakresie przynajmniej 40° C
- Możliwość ustalenia kroku gradientu temperatury pomiędzy kolumnami bloku
- Możliwość programowania w sposób tradycyjny lub graficzny
- Możliwość zabezpieczenia hasłem folderów użytkowników
- Pamięć co najmniej 30 folderów, co najmniej 350 programów
- Zgodność z GLP
- Możliwość zdalnej obsługi aparatu z wykorzystaniem komputera; oprogramowanie sterujące - rejestrujące.
- Licencja do wykonywania reakcji PCR
- Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny autoryzowany przez producenta na terenie Polski (certyfikat)
-

I Termocykler bez gradientu

- Blok Peltiera 96 x 0,2ml wykonany ze srebra, pokryty warstwą złota
- Szybkość grzania co najmniej 5,0° C/s; szybkość chłodzenia co najmniej 3,5° C/s
- Możliwość regulacji szybkości grzania i chłodzenia bloku
- Równomierność temperatury w bloku po 15 sekundach najwyżej $\pm 0,15^{\circ}\text{C}$ przy 55° C

- Dokładność nastawienia temperatury przynajmniej 0,1° C
- Pokrywa grzejna o regulowanej wysokości i zdefiniowanym nacisku, osiągająca temperaturę co najmniej 99° C
- Możliwość programowania zmiany temperatury i czasu w kolejnych powtórzeniach pętli programu; funkcja „touch down”
- Możliwość utworzenia gradientu temperatury w zakresie przynajmniej 40° C
- Możliwość ustalenia kroku gradientu temperatury pomiędzy kolumnami bloku
- Możliwość programowania w sposób tradycyjny lub graficzny
- Możliwość zabezpieczenia hasłem folderów użytkowników
- Pamięć co najmniej 30 folderów, co najmniej 350 programów
- Zgodność z GLP
- Możliwość zdalnej obsługi aparatu z wykorzystaniem komputera; oprogramowanie sterujące - rejestrujące.
- Licencja do wykonywania reakcji PCR
- Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny autoryzowany przez producenta na terenie Polski (certyfikat)

II Moduł rejestracji i analizy obrazu

- Transiluminator UV z filtrem 312nm o wymiarach filtra 25x35cm.
- Energia min. 6000μW / cm²
- Możliwość ograniczenia intensywności światła UV
- Stabilizacja elektroniczna
- Komora ciemniowa ustawiana na transiluminator, wyposażona w źródło światła białego oraz wyłącznik UV
- Kamera cyfrowa monochromatyczna CCD o rozdzielczości przynajmniej 2Mpikseli
- Czułość min. 10⁻⁴ Lx
- Matryca wysokiej jakości (brak „martwych” i „gorących” pikseli)
- Obiektyw zoom o jasności co najmniej 2,0 z filtrem do rejestracji EtBr w świetle UV
- Trzypozycyjny zmieniaacz filtrów
- Rejestracja obrazu w co najmniej 16000 odcieniach szarości
- Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny autoryzowany przez producenta na terenie Polski (certyfikat)

III Stacja sterująca: komputer z ekranem LCD i systemem operacyjnym Windows XP bądź open source

- Oprogramowanie specjalistyczne do obsługi modułu amplifikacji DNA oraz modułu rejestracji i analizy obrazu w języku polskim lub angielskim

- Zapis obrazu z w popularnych formatach plików w postaci nie skompresowanej
- Funkcja podglądu na żywo
- Funkcja integracji obejmująca zakres czasowy od wartości poniżej 100ms do 2 minut
- Funkcja zwiększenia czułości techniką grupowania pikseli „binning”
- Możliwość zapisu wybranego kadru z obrazu
- Programowa obróbka obrazu; możliwość regulacji jasności, kontrastu, obrotów, negatywu
- Dokumentacja parametrów zapisu (GLP)
- Możliwość umieszczania opisów na obrazie
- Możliwość wydruku obrazów przez drukarkę termiczną Mitsubishi CP770DW (na wyposażeniu Pracowni)
- Analiza zapisanego obrazu poprzez pomiar wielkości i masy molekularnej fragmentów kwasów nukleinowych
- Dokumentacja analizy poprzez generowanie tekstowych plików raportów (GLP)

Kod CPV: 38950000-9

IV Zamawiający wymaga aby dostarczone urządzenia były fabrycznie nowe.

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

2.1 O zamówienie publiczne może ubiegać się Oferent, który spełnia warunki zawarte w art.22 ust.1 PZP tzn:

- 1/ posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności
- 2/ posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 3/ znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 4/ nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w świetle art.24 ust.1

2.2 Osoby upoważnione przez oferenta do wykonania przedmiotu zamówienia muszą mieć odpowiednie uprawnienia.

2.3 Ocena spełnienia warunków wymaganych od Oferentów zostanie dokonana w systemie „spełnia / nie spełnia /, na podstawie dokumentów wymienionych w pkt 3.

3. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

3.1 Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na podstawie następujących dokumentów:

- 1/ oświadczenie Oferenta w trybie art.22 ust 1 Prawa Zamówień Publicznych
- załącznik nr.1 do oferty;
- 2/ aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- załącznik nr 2 do oferty.
- 3/ aktualnych oświadczeń o nie zaleganiu z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i fundusz pracy w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych oraz o nie zaleganiu z opłaceniem podatków w Urzędzie Skarbowym
(dołączyć do oferty jako zał. 3 i 4);
- 4/ aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy- PZP- wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dołączyć do oferty jako zał. 5);
- 5/ aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy- PZP- wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dołączyć do oferty jako zał. 6);
- 6/ Certyfikat ISO producenta lub równoważny (dołączyć do oferty jako zał. 7);
- 7/ Certyfikat CE oferowanego sprzętu lub równoważny (dołączyć do oferty jako zał. 8).

3.2 Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie Dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie Oferenta z postępowania, zgodnie z art.24 ust 2 pkt.3 PZP i odrzucenie jego oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 5.

3.3 Zamawiający może zażądać potwierdzenia oświadczeń wymienionych w pkt 3.1.3 od Oferenta wybranego w przetargu.

4. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI W ZAKRESIE UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokonane będą w trybie i terminach określonych w art. 38 PZP.
- 4.2 Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bez podania źródeł zapytania chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 4.3 Zgodnie z art.27 Prawa Zamówień Publicznych wnioski, zawiadomienia oraz Informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 4.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. O zmianie powiadomi wszystkich Oferentów, którym dostarczono SIWZ.

4.5. Osoba uprawniona do kontaktowania się z Oferentami:

Kazimierz Groza
tel. 058 551 72 81 w 223; 58 7311 823
E - mail groza@iopan.gda.pl

Adres kontaktowy:

Instytut Oceanologii PAN
ul. Powstańców Warszawy 55
81-712 Sopot
tel 058 551 72 81
fax 058 551 21 30
e mail office@iopan.gda.pl
godziny pracy; poniedziałek – piątek od 8 – 15 godz.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 5.1 Oferent przedstawi ofertę zgodną z PZP, której treść odpowiada treści SIWZ, zgodnego z wzorem oferty – Załącznik nr 1.
- 5.2 Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Oferent przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art.89 ust.1 pkt 1 PZP.
- 5.3. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
- 5.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 5.5 Obowiązuje sporządzenie oferty w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisania przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Oferenta na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 5.6 Strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.
- 5.7. Strony oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 5.8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisami Oferenta.
- 5.9. Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta – podpis + zapis „za zgodność z oryginałem” + data
- 5.10. Zamawiający w przypadku dołączenia do oferty nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do prawdziwości kserokopii dokumentu, może żądać przedstawienia jego oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 5.11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego (Instytut Oceanologii PAN, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot) i oznaczonej hasłem; „oferta na **„Termocyklery z systemem dokumentacji żeli”**, bez nadawcy, z dopiskiem na dole koperty
„Nie otwierać przed dniem **09 czerwca 2009 r. do godziny 10:00**”. Oferta wysłana pocztą lub dostarczona kurierem powinna być złożona w dwóch kopertach –

wewnętrznej – oznaczonej jak wyżej i zewnętrznej – zaadresowanej do Zamawiającego z nadawcą zamiennym lub bez nadawcy.

5.12 Każdy Oferent, składający ofertę może ją wycofać, zmienić, uzupełnić przed upływem terminu składania ofert. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty (tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem np. zmiana / uzupełnienie /wycofanie oferty na **„Termocyklery z systemem dokumentacji żeli”**)

5.13 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi – bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na złożenie protestu.

6. OKRES I POŻĄDANY TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia określa się na **31.07.2009 r.**

7. OKREŚLENIE WYSOKOŚCI WADIUM

Zamawiający nie wymaga WADIUM

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

8.1. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. w pok 120 w budynku Instytutu Oceanologii PAN w Sopocie przy ul. Powstańców Warszawy 55 lub przesyłać pocztą na adres Zamawiającego

8.2. Termin składania ofert upływa dnia **09 czerwca 2009 r. o godz. 09:30**. Oferty przesłane pocztą lub przez kuriera muszą być dostarczone przed upływem wskazanego terminu.

8.3. Otwarcie kopert nastąpi w sali konferencyjnej Instytutu Oceanologii PAN w Sopocie przy ul. Powstańców Warszawy 55 w dniu **09 czerwca 2009 r. o godz. 10:00**.

9. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

9.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9.2. Część jawna – otwarcie ofert :

1. odczytanie nazw (firm) i adresów (siedziby) Oferentów;
2. odczytanie cen ofert;
3. odczytanie informacji dotyczących terminu wykonania zamówienia;
4. odczytanie informacji dotyczących okresu gwarancji

9.3 Koperty oznaczone „ Wycofane” nie zostaną otwarte

9.4 W przypadku nieobecności Oferenta przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Oferentowi informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek

9.5 Część niejawna – ocena ofert:

1. sprawdzanie ważności ofert
2. ocena ofert wg ustalonych kryteriów
3. wybór Wykonawcy

10 TERMIN DO KTÓREGO OFERENT BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ

10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni

10.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

11 OCENA FORMALNA OFERTY

11.1. Zamawiający zobowiązany jest uznać ofertę za nieważną, jeśli :

1/ jest sprzeczna z Prawem Zamówień Publicznych lub SIWZ

2/ jest nieczytelna lub nie podpisana przez Oferenta;

3/ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11.2. Oferta może być odrzucona, jeśli :

1/ nie zawiera wszystkich cen;

2/ jest nie czytelna lub nie podpisana przez Oferenta;

3/ nie jest przygotowana zgodnie ze wzorem oferty, określonej przez Zamawiającego;

4/ jest niezgodna z Prawem Zamówień Publicznych

5/ jej treść nie odpowiada treści SIWZ;

6/ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

7/ zawiera rażąco niską cenę

8/ została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

9/ zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny

10/ Oferent w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;

11/ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

12 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY – DLA KAŻDEGO ZADANIA ODRĘBNI

12.1.

Punktacja dla każdego zadania

Lp	Kryterium	Znaczenie
1.	Cena / koszt w PLN /	90
2	Gwarancja	10

12.2. Ocena dokonywać się będzie wg następujących zasad:

Nazwa kryterium: Cena

Wzór: Punkty1=90xB/A

Sposób oceny: A - cena oferenta

B - cena najniższa

Nazwa kryterium: Gwarancja

Wzór: Punkty2=10xA/B

Sposób oceny: A – czas gwarancji w miesiącach oferenta
B – najdłuższy czas gwarancji

12.3. Wynik: Wynik = Punkty1+ Punkty2

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów

13. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH OFERENTOWI W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Oferentowi przysługują środki ochrony prawnej przewidziane Ustawą, zgodnie z art. 179 – 198.

15. INFORMACJE O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ SPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU, W CELU ZAWARCIA UMOWY

15.1. Zawarcie umowy nastąpi w terminie 7 dni od uprawomocnienia się wyniku przetargu

15.2. Jako datę zawarcia Umowy przewiduje się datę wpływu Umowy wybranego w przetargu Oferenta (Wykonawcy) do Zamawiającego.

16. WZÓR UMOWY, JAKA ZOSTANIE ZAWARTA Z WYBRANYM OFERENTEM (WYKONAWCĄ)

16.1. Wzór umowy stanowi Zał. nr 2 do SIWZ

16.2. Zamawiający wymaga, aby wybrany Oferent (Wykonawca) zawarł z nim Umowę na warunkach określonych we wzorze Umowy.

17. WSZELKIE PRZYSZŁE ZOBOWIĄZANIA OFERENTA (WYKONAWCY) ZWIĄZANE UMOWĄ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Oferent (Wykonawca) zobowiązany jest do przyjęcia gwarancji i rękojmi za roboty, zgodnie ze złożoną ofertą.

18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

18.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją sytuacje określone w art. 93 Prawa Zamówień Publicznych.

18.2. W sprawach nie regulowanych w niniejszym postępowaniu mają zastosowanie Przepisy Prawa Zamówień Publicznych.

Załączniki :

- 1 1. Załącznik nr 1 – wzór oferty do wypełnienia przez Oferenta wraz z oświadczeniem
- 2 2. Załącznik nr 2 – wzór umowy